

# PLA ANUAL GENERAL 2017

Compromesos  
amb els drets  
de les persones  
amb dificultats

Institut Municipal Serveis Personals  
Badalona

## ÍNDIX

1. CONCRETEM LA LÍNIA ASSISTENCIAL I EDUCATIVA	
• Resposta a la demanda.....	3
• Qualitat del servei.....	3
• Atenció integral a l'usuari .....	4
• Relació amb l'entorn.....	5
2. GESTIONEM EL NOSTRE SERVEI	
• Òrgans de govern.....	6
• Legislació .....	6
• Manteniment preventiu dels edificis i les instal·lacions informàtiques .....	7
• Contractació de serveis .....	7
3. DONEM VALOR ALS NOSTRES PROFESSIONALS	
• Organització i planificació.....	9
• Implicació i corresponsabilitat.....	9
• Pla de formació continuada .....	10
• Campanya de prevenció de riscos laborals.....	10
4. FEM EL SEGUIMENT ECONÒMIC	
• Pressupost.....	12
• Optimització dels recursos.....	12
• Equilibri pressupostari .....	12
• Indicadors i ràtios plantejats .....	13
5. SOM PRESENTS	
• 5a jornada IMSP.....	14
• Activitats .....	14



## 1. CONCRETEM LA LÍNIA ASSISTENCIAL i EDUCATIVA:

- Donar **resposta a la demanda**, marcant el nombre d'usuaris als quals podem atendre tenint en compte l'espai i els professionals dels quals disposem, i alhora garantint la qualitat del servei.

Els nostres serveis disposen d'una regulació que prové de les entitats que ens financen, situant la seva programació en funció d'uns objectius estratègics i conseqüentment d'unes línies d'actuació previstes per als propers anys. Aquests fets sovint tenen a veure amb indicadors i factors socioeconòmics que van més enllà de la simple prestació del servei doncs incorporen la visió de millora continua, adaptació a l'entorn, millora en l'eficiència etc. Per tant, l'evolució de la població i les seves tendències seran factors que determinaran en major o menor mesura l'oportunitat de créixer i o adaptar-se com a entitat prestadora de serveis. En aquest exercici i fruit de nous documents publicats durant el 2016 i 2017 incorporarem aquests aspectes al debat directiu de l'IMSP per tal d'esdevenir una organització flexible i dinàmica que s'adapta a les necessitats de la població i en definitiva de les persones amb les quals ens relacionem.

Els documents als quals ens referim són:

- Programació de serveis territorials especialitzats 2015-2018, document elaborat pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
  - Decret de l'Atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
  - Pla de Salut 2016-2020 i en concret de les estratègies previstes en Salut Mental i Addiccions del Departament de Salut pel període 2017-2020
  - Pla Integral d'atenció a les persones amb trastorn mental i addiccions, estratègia 2017-2019
- **Aprofundir en el concepte de qualitat del servei mitjançant les bones pràctiques dels professionals.**

Tots els centres disposen d'elements que permeten valorar la qualitat del servei. Aquests elements tenen en compte l'opinió dels propis usuaris, familiars i professionals. Per tant, la millora en la qualitat del servei, vindrà determinada en la mesura que realitzem la feina ben feta i puguem tenir la confirmació mitjançant els instruments de valoració.

L'àmbit residencial, va iniciar durant l'últim trimestre del 2016 l'adequació del Pla Individual d'Atenció Integral (PIAI). Al 2017 es proposa la implantació d'aquest document de treball en el ben entès que significarà una millora en la qualitat del servei mitjançant les bones pràctiques dels professionals donat que facilita la revisió de tots els aspectes/objectius del resident.



L'objectiu s'entendrà assolit sempre que la valoració de l'instrument de valoració residencial (VARE) sigui superior a la de l'exercici anterior. I la valoració dels professionals d'incorporar aquesta eina sigui positiva, manifestant-se així a les reunions d'equip dels diferents serveis.

Els serveis de salut mental estan treballant els estàndards de qualitat establerts en el marc de les directrius i les prioritats de la política de protecció de la salut, d'assistència sanitària i sociosanitària i els criteris generals de la planificació sanitària. Aquest treball també es situa en el Centre de detecció i Atenció precoç (CDIAP).

Aquest procés d'acreditacions està previst que s'iniciï en breu, impulsat pels Departaments corresponents de Salut i Treball, Afers Socials i Famílies. No només és important per l'avaluació de les activitats que es realitzen, sinó que també és important pel nivell de qualitat, competència i prestigi que pot suposar pel propi servei i per l'Institut.

L'objectiu s'entendrà assolit amb el compliment dels indicadors proposats per treballar durant l'exercici 2017.

- **Definir i desenvolupar processos transversals d'atenció a l'usuari que possibilitin una **atenció integral**.**

El concepte d'atenció integral des de l'Institut té una doble connotació: integral amb el sentit que tots els serveis es coordinen en xarxa de manera que un usuari atès a diferents serveis ha de tendir a rebre només una línia de treball consensuada entre professionals i l'altra visió d'atenció integral es refereix l'acompanyament durant tota la vida, que mitjançant els diferents serveis de l'IMSP l'usuari pot disposar.

És dins d'aquesta segona visió on des dels professionals i també les direccions s'han detectat necessitats en determinades franges d'edat o necessitats concretes no cobertes. Com a Institut generador de propostes i impulsor d'oportunitats es realitzarà un estudi actualitzat sobre dos projectes concrets:

- Suport d'infants greument afectats de 0-3anys
- Llars amb suport

Si bé el primer apartat l'any anterior ja estava en ment la realització d'un projecte en aquest sentit, aquest any hem d'incorporar al projecte la idea que sigui totalment inclusiu i per aquest motiu cal repensar-lo. S'ha iniciat ja una primera fase de contacte i treball amb l'Àrea de Badalona educadora, la voluntat és la d'elaborar una proposta conjunta que persegueixi la línia de ciutat inclusiva.

Per altra banda hi ha l'actualització del projecte de llars amb suport. Aquest projecte es va realitzar al 2010 però no es va arribar a presentar. Donat que la necessitat continua present, ens plantejem actualitzar-lo i poder-lo presentar per a la seva valoració. La idea que persegueix el projecte és d'afavorir la rehabilitació dels residents que pateixen malaltia mental, establint un sistema assistencial més flexible mitjançant les llars amb suport.



En el cas de la Salut Mental, les direccions i els equips faran propostes d'atenció comunitària a partir de les necessitats detectades a la població de referència. Aquest fet s'emmarca directament en les línies prioritàries establertes dins del Pla estratègic de Salut Mental i Addiccions.

Els objectius seran assolits en la mesura que haguem elaborat per escrit les propostes, s'hagin actualitzat i s'hagin presentat per a la seva valoració.

- **Mantenir les coordinacions iniciades i reforçar la relació amb l'entorn.**

No entendríem el funcionament dels nostres serveis sense la relació amb l'entorn, ja sigui amb serveis del mateix àmbit o d'altres complementaris i el treball en xarxa. Per aquest motiu és imprescindible ser-hi presents i tenir un paper actiu en totes aquelles iniciatives que es plantegin des d'altres entitats i amb especial interès les que vinguin de l'Ajuntament. Algunes amb les que ja estem participant són la taula d'infància, la llei de transparència, el grup de treball d'educació especial que s'ha creat des de Diputació, etc.

L'objectiu s'entendrà assolit amb l'assistència al 95% de les reunions programades i la realització del treball inherent a les comissions.

Adicionalment des de les escoles d'educació especial, es vol reflexionar un canvi d'enfoc que permetria reforçar la relació amb l'entorn a través del suport que presten mitjançant el Centre de Recursos Educatius Específics (CREE) a les escoles ordinàries. Aquest suport inicia la seva activitat a demanda per un alumne, no obstant des de les direccions i els professionals que hi treballen veiem com una oportunitat un cop som dins l'escola poder treballar amb àmbits més grans, és a dir, no només amb els suports de l'alumne en qüestió sinó per exemple amb els professionals de cicle.

Hi ha altres centres i ciutats que també ofereixen un suport a l'escola ordinària i per aquest motiu volem crear xarxa i veure altres maneres de fer i poder repensar la conveniència per seguir el camí iniciat. Així mateix caldrà poder-ho parlar i treballar tant amb l'Ajuntament de Badalona com amb el Departament d'Ensenyament per tal de fer-los partícips de la iniciativa.

Realitzant aquesta tasca obtindrem com a màxim al final de l'exercici, una línia clara i de futur de treball amb l'escola ordinària.



## 2. **GESTIONEM EL NOSTRE SERVEI:**

- **Realitzar les sessions planificades dels òrgans de govern, facilitant tota la informació per adoptar els acords proposats.**

Es realitzaran un mínim de quatre sessions del Consell d'Administració tal i com fixen els estatuts de l'Institut. En aquestes reunions es posarà a disposició dels consellers tota la informació referent a l'Institut i es presentarà per a la seva aprovació les propostes que li siguin de la seva competència.

També es realitzaran un mínim de dos consells de participació/consells escolars i es convocaran les comissions pertinents que es recullen en els respectius Plans Anuals de Centre.

L'objectiu de dinamitzar la participació en aquests òrgans continuarà present un any més en el Pla Anual. El resultat de les accions que estem realitzant no és immediat, de manera que el mantenim com a objectiu de continuïtat. Estem intentant modificar comportaments i per això cal que el missatge quedi ben impregnat en el centre i en els implicats.

Ens plantejem com a objectiu de l'exercici que en tots els consells de participació, algun dels sectors que en forma part, exposi/ traslladi com a mínim una proposta de millora i que aquesta sigui debatuda en el si de la reunió.

- **Prestar especial atenció en matèria de legislació i estar atents a les interpretacions i desenvolupament de les mateixes.**

L'entorn evoluciona i canvia, en resposta també ho fa la normativa d'aplicació que pretén regular noves inquietuds o aspectes no desenvolupats amb anterioritat. En aquest àmbit legislatiu fixarem la nostra atenció en tres aspectes:

En l'àmbit de la contractació de les administracions públiques, aplicarem en els nous processos de licitació previstos per al 2017, els canvis que la directiva comunitària de contractació pública estableix, adaptant i modificant el clausulat en tot allò que li sigui d'aplicació.

També serà especialment important el treball a realitzar referent a la Llei de transparència i a la Llei orgànica de protecció de dades. En els últims exercicis hem prioritzat accions concretes en aquestes matèries, en el ben entès que l'administració pública tant ha de garantir l'accés a la informació pública com ha d'assegurar la protecció de les dades de caràcter personal amb les que treballa.

En aquest sentit i després d'una primera fase de diagnòstic i pla d'acció de la llei de transparència, s'està emmarcant el projecte amb una visió més transversal sota el paraigües de l'Ajuntament.

Pel que respecta a la llei orgànica de protecció de dades, el treball a realitzar per aquest exercici es pretén centrar en una auditoria interna de les dades en paper que es recullen en els centres. Amb aquesta informació es podrà donar per finalitzat el document de seguretat que finalitzarà l'apartat de diagnòstic i



donarà pas al pla d'acció i per tant a la programació de les actuacions pendents.

Els objectius proposats s'entendran assolits amb la realització dels corresponents processos de contractació d'acord amb la normativa, la integració de les dades establertes per la Llei de transparència amb l'Ajuntament i la finalització del document de seguretat de l'Institut.

- **Realitzar el manteniment preventiu dels edificis i les instal·lacions informàtiques.**

Es realitza un Pla Anual de Manteniment específic on es desenvolupa amb més detall les accions a dur a terme. No obstant i degut a que el manteniment preventiu i correctiu dels edificis impacta directament amb la prestació del servei i donat que es tracta d'un servei global per a tots els serveis de l'Institut, hem cregut adient incloure una petita referència donat que les condicions materials en la que es presta el servei també formen part de l'atenció a l'usuari.

En aquest exercici disposarem d'una partida addicional que va resultar seleccionada per la votació ciutadana de 350mil euros per edificis i escoles de l'Institut. La principal línia d'actuació serà destinar aquests imports a millorar l'eficiència energètica dels edificis, sobretot pel que respecta als sistemes d'aigua calenta sanitària i calefaccions.

Un altre aspecte amb el que es pretén treballar intensament és amb les instal·lacions informàtiques. A dia d'avui, no tots els centres disposen d'un servidor informàtic on guardar tota la informació. En aquest exercici, ens plantejem revisar la totalitat dels centres i realitzar un canvi en l'estructura informàtica per aquells que no disposin d'un servidor al propi centre. Amb aquestes accions es minimitzarà el risc actual de pèrdua d'informació i alhora s'incrementarà la protecció de les dades.

- **Planificar i complir els terminis fixats en els procediments de contractació de serveis així com realitzar un seguiment acurat dels contractes vigents.**

Tots els procediments de contractació en els que participem es desenvolupen en l'àmbit dels serveis a les persones; és per això que els principis que han de regir aquests contractes, tot respectant els de transparència i igualtat de tracte, han de ser els principis de qualitat, continuïtat, accessibilitat, disponibilitat, exhaustivitat, implicació dels usuaris i innovació, enfront dels principis més tradicionals d'oferta econòmica més avantatjosa i de concurrència. D'aquesta manera, els contractes hauran de prioritzar la qualitat enfront del preu, incorporant mesures de garantia de continuïtat en la prestació dels serveis, i de control de qualitat en el funcionament.

D'altra banda, A l'abril del 2016, va entrar en vigor la Nova Directiva Europea en matèria de contractació pública i per tant, això significarà un ajust en les



noves licitacions per a aquest exercici. El canvi més significatiu, motivat per la voluntat d'incrementar la competència i la major participació de les petites i mitjanes empreses en els processos de licitació, es situa en la divisió en lots com a regla general. Aquest fet, tal i com ja hem pogut contrastar, pot comportar problemes a l'administració de manera que s'haurà d'estudiar cada cas en particular i veure l'aplicabilitat d'aquesta regla general.

Els objectius principals per aquest exercici en matèria de contractació són els següents:

- Realitzar una planificació acurada de les licitacions a dur a terme durant el present exercici. En aquest sentit, la planificació s'entendrà correctament realitzada en el ben entès que permeti no tramitar continuïtats de serveis ni tramitacions d'urgència.
- Valorar i incrementar el pes de les propostes tècniques per sobre les ofertes econòmiques, utilitzant fórmules que evitin que diferències poc significatives en el preu es tradueixin en puntuacions notòriament desproporcionades.
- Afegir a totes les licitacions un clausulat que identifiqui com a incompliment material del contracte el fet de no complir amb els terminis fixats per a l'abonament de les nòmines. Així mateix incorporar explícitament que un incompliment reiterat d'aquest fet, pot suposar la finalització del contracte.
- Estudiar l'impacte en les licitacions que suposaria establir un cost mínim per treballador a jornada completa de mil euros en aquells casos on el conveni col·lectiu estigui per sota d'aquest import.
- Tramitar l'adhesió a la Comissió Central de Subministraments, mitjançant un acord marc amb les categories que es considerin adients per a l'Institut Municipal de Serveis Personals.
- Aplicar les mesures adients per a cada contracte de seguiment del mateix, per tal de garantir la correcta prestació del mateix.
- Avançar en la incorporació de noves clàusules socials en els procediments de licitació.





### 3. **DONEM VALOR ALS NOSTRES PROFESSIONALS:**

- **Organitzar i planificar el servei afavorint la comunicació continua i directa amb els professionals adaptant les infraestructures i organització del centre per fer-ho possible.**

Una part molt important de l'Institut són els recursos humans dels quals disposem. Dins del pressupost de l'Institut el capítol 1 significa el 68% per tant, la seva importància dins l'organització queda justificada tant pel volum que suposa com per la tipologia d'atenció que realitzem als usuaris. Conseqüentment l'organització i planificació dels serveis i de l'Institut en general haurà de tenir en compte la situació en la que es troben els nostres treballadors, afavorint que la seva situació contractual pugui esdevenir estable. Per aquest exercici ens fixem com a objectiu prioritari dins de recursos humans, la reactivació de les ofertes públiques d'ocupació.

Si bé partim de la situació que l'Institut sempre ha tingut marge de millora en aquest aspecte, la situació s'ha vist agreujada després que la llei general de pressupostos de l'estat impossibilités durant diversos exercicis consecutius la convocatòria de places. Per tant, de manera progressiva però amb la convicció ferma que és un treball que repercutirà en una millora dels treballadors i també a la prestació del servei, cal impulsar el treball plantejat.

L'objectiu concret es situa en realitzar la identificació i revisió de les places pendents de cobertura definitiva mitjançant oferta pública, convocar el grup de treball de pla d'ocupació i per tant procedir a la seva activació.

Un altre objectiu estratègic del qual es pot despendre de la comunicació continua amb els professionals, és el treball amb els dos comitès d'empresa. En concret es fa la proposta d'establir unes línies generals de treball conjunt per a tot l'exercici actual. D'aquesta manera en funció de les prioritats escollides, es podrà determinar la manera més òptima per treballar-ho, ja sigui en comissions, en el si de la comissió mixta o altres formes organitzatives que les dues parts considerin addients. La idea de concretar les línies a treballar ajudarà a no generar expectatives inassolibles per ambdues parts i intentarà evitar la frustració en determinades negociacions.

S'acordarà unes línies generals de treball i al final de l'exercici es realitzarà una valoració del funcionament general i del treball realitzat.

- **Aconseguir la implicació i corresponsabilitat dels professionals.**

Aquest no és un objectiu que es pugui treballar aïlladament, sinó que anirà implícit en el desenvolupament de la resta. Es tracta d'establir una manera de fer que permeti al professional sentir-se implicat amb la seva feina i alhora responsable conjuntament amb les direccions i la gerència del funcionament del seu servei i com a conseqüència de tot l'Institut.



Una de les accions encaminades a cercar l'especial interès i iniciativa amb la que els nostres professionals desenvolupen la seva feina i per tant determinant en la implicació de la seva tasca diària es traduirà en la realització d'una proposta individual per a cada treballador de millora d'un procés d'atenció a l'usuari.

L'objectiu esdevindrà assolit en el moment que un mínim del 90% del personal de plantilla tingui la definició de l'objectiu concret a treballar durant l'exercici.

La concreció i fixació d'aquest objectiu, així com treballar pel seu assoliment, deriva en una implicació i dedicació extra dels nostres professionals que l'Institut valora i reconeix expressament amb la introducció d'un tram econòmic addicional en la productivitat prevista per l'any 2017.

- **Desenvolupar el Pla de formació continuada amb l'objectiu que aquest coneixement reverteixi tant en el servei com en el propi professional.**

El Pla de Formació de l'Institut és fruit del treball realitzat d'identificació de les competències laborals necessàries a desenvolupar, la formulació dels objectius dels Plans Anuals de Centre i la detecció de necessitats realitzada tant per els propis professionals com per les direccions dels centres. L'objectiu és que aquestes accions formatives signifiquin una millora en la prestació del servei i l'atenció a l'usuari.

El pla de Formació vigent és el plantejat per als exercicis 2016/2017. Aquesta és la segona vegada que es planteja un pla de formació bianual. Fins a mitjans del mes de gener s'ha realitzat l'actualització i ajust de les accions formatives previstes inicialment i actualment s'està treballant per concretar en formacions puntuals indicadors d'aprofitament de la formació. Aquests indicadors esdevenen claus per objectivar la incorporació dels coneixements adquirits a la pràctica diària.

Es valorarà el Pla de Formació amb l'índex de satisfacció dels participants, no podrà ser inferior a l'any anterior, també s'analitzarà el nombre d'hores realitzades, el seu abast i caldrà valorar l'adequació dels indicadors d'aprofitament de la formació proposats i els seus resultats.

- **Realitzar totes les Accions incloses dins la Campanya de prevenció de riscos laborals.**

En aquest exercici es posa en marxa la 10ena Campanya de prevenció de riscos laborals. La seva difusió es farà mitjançant la presentació a l'equip directiu i la intranet.

Aquest any prestarem especial atenció en els resultats de l'auditoria de prevenció de riscos que es va realitzar a l'octubre de 2016. L'informe posava de



manifest tres aspectes de millora que centraran la nostra atenció aquest exercici.

Aquestes accions aniran encaminades al disseny d'un sistema que millori l'actual en relació a la formació en prevenció de riscos a les noves incorporacions, realització en un període prudencial de revisions mèdiques realitzades a través de Vigilància de la Salut i la revisió dels extintors i els elements del seu entorn de manera que no obstaculitzin el seu accés.

Tots aquest objectius seran addicionals als ja plantejats de manera habitual a la campanya de prevenció com són les sessions anuals informatives, planificació dels simulacres, campanya de vacunació etc.

Donat que les accions estan totalment identificades, entendrem per assolit l'objectiu sempre i quan es realitzin el 95% de les accions previstes inicialment.



#### 4. FEM EL SEGUIMENT ECONÒMIC:

- **Donar compte del pressupost i la seva execució en els òrgans de seguiment del servei, incrementant així la transparència envers als professionals, usuaris i familiars.**

La majoria dels nostres serveis disposen d'un òrgan de participació:

- Serveis residencials : consells de participació
- Serveis educatius: consells escolars
- Serveis de salut : hi ha consells de salut per àrees de la ciutat, el centre de dia Bètula disposa del propi consell de participació etc.

En aquests òrgans hi ha presència tant de professionals, com usuaris, familiars i representants de l'administració. És en aquest espai on es portarà per a la seva aprovació tant el pla anual de l'exercici com la memòria, el pressupost i la liquidació de l'exercici. Aquest fet permet que tots els agents que envolten el servei puguin disposar de l'esmentada informació. Addicionalment en els òrgans de participació tal i com s'ha recollit anteriorment, s'afavorirà el debat per tal que tots els agents implicats puguin sol·licitar i fer propostes afavorint un diàleg bidireccional entre el servei i les famílies, entitats tutelars etc

- **Seguir treballant per l'optimització dels recursos i mantenir els esforços de contenció de la despesa.**

Com a administració pública prestadora de serveis, tenim la obligació d'optimitzar els recursos que disposem per atendre als usuaris. En aquest sentit, volem destacar que el context socioeconòmic no varia excessivament del plantejament realitzat en els últims exercicis: si bé els ingressos tendeixen mínimament a l'alça, els usuaris als que atenem continuen responent a demandes d'elevada complexitat. Per tant, donades aquestes variables no es pot realitzar una política expansiva en quant a la despesa, més al contrari, caldrà fer èmfasi en una contenció prudent que permeti la correcta prestació del servei i no comprometi la despesa d'exercicis futurs.

Per assolir aquest objectiu serà totalment indispensable la conscienciació i la implicació dels professionals per tal de poder aprofitar al màxim els recursos disponibles de l'Institut.

- **Assolir l'equilibri pressupostari al tancament de l'exercici.**

Sempre treballem amb l'escenari d'equilibri pressupostari, entenent que tot aquell resultat que no s'aproximi al màxim a 0 significarà un excés o malbaratament de recursos.



Per tal d'assolir l'equilibri pressupostari caldrà continuar treballant dins de l'esfera dels ingressos. En concret, caldrà revisar el nou model de finançament que es planteja per als dos serveis residencials inclosos en el Contracte Programa, així com seguir d'aprop l'evolució de la matrícula per a les escoles d'educació especial per al curs 2014/2018, i també la proposta de finançament per als centres de Salut Mental 2017, emmarcat dins l'any de la Salut Mental.

Aquest objectiu s'entendrà com assolit si el compliment dels ingressos i de les despeses es situa al voltant del 100%, assolint així l'equilibri pressupostari al tancament de l'exercici.

- **Complir amb els **indicadors i ràtios** plantejats.**

Per al present exercici proposem els següents indicadors a nivell concret de serveis:

- Serveis Salut Mental: assolir el 95% dels Objectius fixats pel Catsalut en la totalitat dels serveis i el mateix percentatge en relació al Pacte Territorial d'entitats proveïdores de Salut del Barcelonès Nord.
- Centre de Desenvolupament i Atenció Precoç: incrementar la freqüència assistencial resultant de la memòria del 2016.
- Escoles d'Educació Especial: atendre els alumnes que disposin d'un dictamen d'educació especial i continuar amb el suport a l'escola ordinària.
- Serveis Residencials: assolir un índex d'ocupació de les residències del 98% en cadascuna de manera individual.
- EAIA: assolir el 100% dels objectius fixats en el contracte programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies



## 5. SOM PRESENTS:

- **Valorar l'organització de la 5a jornada IMSP.**

La 4rta jornada IMSP dedicada a l'aniversari del Centre de Desenvolupament i Atenció Precoç va ser tot un èxit, no només de participació sinó també de contingut i abast. Com a anècdota recordar que es va haver de canviar l'ubicació de la jornada per manca d'aforament al lloc plantejat inicialment.

La jornada va ser inaugurada per la presidenta i el vicepresident de l'Institut Municipal de Serveis Personals i es va fer difusió de l'acte a través de Badalona Comunicació.

Mica en mica, les jornades de l'IMSP es van implantant com una activitat que intenta donar a conèixer totes aquelles accions que realitzem a la ciutat i alhora fomentar el sentiment de pertinença a una organització diversa, però amb un objectiu comú, l'atenció a les persones amb dificultats. És dins d'aquest gran objectiu d'on caldrà valorar la conveniència de realitzar durant el 2017 una nova jornada així com el seu format i la temàtica a desenvolupar.

- **Donar a conèixer les activitats que realitzem i fer-ne difusió.**

Hem de continuar treballant per tal que nosaltres mateixos posem en valor la feina que fem i mica en mica anar caminant cap a un canvi de la cultura actual, fent-nos més visibles a la ciutat. Tot sovint quan els professionals assisteixen a xerrades, presentacions, formacions, etc. s'adonen que allò que s'està presentant en certa manera ja s'està treballant al seu servei i ningú havia pensat en que això fos un motiu per realitzar-ne difusió.

Es tracta d'una característica de l'Institut que lligada amb la pressió assistencial que suposa la tipologia de serveis que prestem, no es prioritzi el fet de donar a conèixer les activitats que realitzem en cap dels casos. Aquest objectiu per tant és continuista amb l'exercici anterior entenent que ens queda molt recorregut per fer.

Ens proposem incrementar el nombre de notícies que apareixen tant a la intranet com al web extern. Addicionalment es proposa poder realitzar també notes de premsa que siguin publicades conjuntament a l'IMSP i a l'Ajuntament.