



MEMÒRIA 2020





ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	2
PART A - AVALUACIÓ DEL PLA ANUAL	3
PART B - MEMÒRIA D'ACTIVITATS.....	10
LES PERSONES ATESES	11
• El Servei d'acolliment residencial	11
• Els nivells de dependència	12
• El servei de menjador social.....	12
EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ	13
ELS RECURSOS HUMANS	14
L'ACTIVITAT FORMATIVA	16
EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES.....	17
L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI A LES PERSONES.....	18
• El treball interdisciplinari	18
• L'atenció a la salut	20
• Tractament de fisioteràpia	29
• Pla d'activitats 2020	33
PART C TREBALL DESENVOLUPAT A LA RESIDÈNCIA PEL CORONAVIRUS SARS-COVID-2	38
• APLICACIÓ DE LA NORMATIVA I DOCUMENTACIÓ	39
• COORDINACIONS INSTITUCIONALS, EMPRESA DE SERVEIS I REGISTRES ..	42
• FORMACIÓ I REUNIONS.....	45
• TREBALL DESVOLUPAT.....	46



INTRODUCCIÓ

L'any 2020 està marcat per la pandèmia COVID-19, ha marcat un abans i un després, una forma de fer i també un repte a tots els nivells.

La situació actual ens ha provocat canvis constants i a vegades massa ràpids per incorporar al quotidià de la residència. Els professionals, residents i familiars han après, tal com afirma Albert Ellis, que la capacitat per tolerar la incertesa i, a pesar dels esdeveniments, per prendre decisions i actuar, també és una capacitat fonamental i més ara amb la situació actual.

L'ésser humà té una capacitat per adaptar-se, de ser creatiu, de donar sentit a la seva vida i inclús de creixement personal davant les experiències més externes. Aquest virus ens recorda les prioritats, el que és bàsic "la cura dels residents, familiars i professionals".

Una vegada més, l'actitud és el primordial, la que neix de donar-nos compte que tothom formen part d'un conjunt, per tant el sentiment de comunitat residencial, és la base des de la qual podem viure i sobreviure gràcies a l'esforç i participació de tots. Aquesta visió de la interdependència, la generositat, la paciència, la igualtat, l'agraïment, etc., Han permès sortir dels moments durs que hem viscut.

Aquesta memòria reflecteix la tasca que hem desenvolupat, aspectes que s'han prioritzat i altres que cal reprendre al 2021.



Part A

Avaluació del Pla Anual



1. CONCRETAM LA LÍNIA ASSISTENCIAL		
1.1. RESPOSTA A LA DEMANDA		
OBJECTIU	Indicadors	Valoració
<ul style="list-style-type: none"> - Atendre la capacitat total de places de que disposem: 14 de residència i 3 de menjador social. - Reduir el temps de les places desocupades 	Situar l'índex d'ocupació en el 91%	<p>Aconseguit en servei residencial S'han produïts 3 baixes que no han estat cobertes per les situacions de confinament segons el Pla de Contingència de la residència. Solament es poden ocupar dos, cal deixar una per aplicar al Pla de Contingència..</p> <p>Menjador social, no hem tingut cap demanda</p>
	Situar el temps de la plaça desocupada en 3 setmanes	No ha estat possible cap de les places vacants s'ha ocupat per aplicació del Pla de Contingència. En els moments que estavem valorant un nou ingrès hem confinat la residència per tant s'han paralytats.. Aquest 2021 es un objectiu ocupar les places vacants.
1.2 QUALITAT DEL SERVEI I ATENCIÓ INTEGRAL ALS RESIDENTS		
OBJECTIU 1		
Formar-nos en el mètode de treball que s'està imposant actualment a les residències, en la relació entre professionals i persones ateses: El Model de Planificació Centrada en la Persona (PCP)	Formació programada per el 2019 realitzada	Durant aquest any 2020 s'ha iniciat la formació fet tot el procés de licitació, que ha finalitzat amb l'adjudicació a l'empresa FEMAREC. Per l'estat d'alarma i les mesures que calia prendre per l'evitació de la propagació del virus Coronavirus SARS-CoV-2, solament s'ha realitzat una sessió. Aquesta formació pendent pel 2021.
	100% de participació	Si a la primera sessió
	Avaluació mitja de 8	



OBJECTIU 2		
Assegurar i protegir la informació dels residents i de la nostra activitat utilitzant l'AEGERUS	Acabar el primer semestre amb tota l'activitat dins l'AEGERUS	Parcialment Aconseguit. Igual que al 2019. L'activitat assistencial s'està registrant principalment a l'AEGERUS. Aquest any per la situació pandèmica i de confinament de la residència alguns tècnics i auxiliars administratius no han realitzat atenció presencial. S'ha prioritzat les tasques encomanades pels diferents departaments en relació al seguiment, prevenció i control del virus Coronavirus SARS-CoV-2 a la residència
	Acabar l'any amb la informació, com a mínim del 50% dels residents, dins l'AEGERUS	Parcialment Aconseguit. Esten igual que al 2019
	Acabar l'any registrant les activitats i les AVDs l'AEGERUS	Parcialment Aconseguit, S'inicia el registre d'activitat a l'AEGERUS, ha quedat pendent explicar a l'equip de cuidadors com es realitza i la seva actualització. El motiu és que d'abril a octubre no hi ha educador/a social. El RHS encarregat del registre de les AVDs ha prioritzat les tasques de vigilància de la salut, registres, supervisió de l'aplicació del Pla de Contingència. També cal fer una formació específica per aquest registre.
OBJECTIU 3		
Treballar els PIAIs i els VAREs seguint el nou protocol. Fer els seguiments establerts en el protocol	Fer el 100% de PIAIs	Aconseguit
	Fer el 100% de VAREs	Parcialment Aconseguit: s'ha passat el VARE a 12 famílies o tutors.



OBJECTIU 4		
Desenvolupar el Programa d'activitats	100% d'actuacions fetes	Aconseguit. Es va realitzar tot un canvi a les activitats per l'aplicació de les mesures del Pla de Contingència, prioritzant les necessitats dels residents.
	Nivell de satisfacció dels residents superior a 6	Aconseguit
OBJECTIU 5		
Treballar els sistema de Queixes i Sugeriments com a sistema de millora continua de la residència	Presentar el protocol al Consell de Centre i a l'equip durant el segon semestre de l'any	Aquest objectiu no s'ha treballat, es desplegarà durant el 2021 incorporant el protocol elaborat a la gerència.
2. GESTIONEM EL NOSTRE SERVEI		
2.1. EL CONSELL DE CENTRE		
OBJECTIU 1		
Realitzar dues sessions de Consell com a mínim	100% de sessions previstes	No Aconseguit. La situació pandèmica i les mesures no han permès realitzar cap Consell.
	100% d'actes de les sessions	No Aconseguit. La situació pandèmica i les mesures no han permès realitzar cap Consell
2.2. LA LEGISLACIÓ		
OBJECTIU 1		
Tenir les 14 resolucions de grau i nivell de suport ajustades a les necessitats reals i actuals.	100% de revisions fetes	Aconseguit
	100% ajustades a les necessitats reals	Aconseguit



2.3. ACCIONS A REALITZAR EN MATERIA DE LOPD		
OBJECTIUS		
Adequar els expedients assistencials a la normativa	100 % d'expedients fets i actualitzats	Aconseguit
Protegir la documentació dels residents dins de l'Aegerus	50% de documentació antiga 100% de nova documentació	Aconseguit
2.4. MANENIMENT PREVENTIU DELS EDIFICIS, LES INSTAL·LACIONS INFORMÀTIQUES I ALTRES COMPRES CORRENTS O INVERSIONS		
OBJECTIU 1		
Renovar les instal·lacions, mobiliari i material que per l'ús ja no està en bones condicions		Hem realitzat: <ul style="list-style-type: none">- Reparació de l'ascensor- Canvi del terra de la cuina per un ainterrelliscades- Reparació de la vorera de l'entrada a la residència. Per la realització d'aquestes accions van fer un trasllat al febrero a Llars Mundet de Barcelona d'un mes. Compra de material: <ul style="list-style-type: none">- Compra d'una cadira de dutxa elèctrica Ha millorat l'atenció als residents i prevenció ergonòmica dels professionals.



2.5 CONTRACTACIÓ DE SERVEIS		
OBJECTIU 1		
Millorar el control de la roba dels residents: Posar en marxa un sistema de registre per fer el seguiment de la roba que te cada resident	<ul style="list-style-type: none"> • Queixes del servei no superiors a 7 • Que el nivell de satisfacció és situï per sobre de 5 	Per escrit no hem tingut cap queixa, verbal 4
OBJECTIU 2		
Participar en els processos de licitació i seguiment de serveis relacionats amb l'activitat de la residència		Aconseguit
2.6 ESTADES DE PRACTIQUES		
OBJECTIU 1		
Oferir llocs de pràctiques professionals als centres formatius que imparteixen ensenyaments relacionats amb la nostra activitat i de diferents perfils	<ul style="list-style-type: none"> • Aconseguir alumnes de pràctiques al menys d'un nou centre formatiu 	Aconseguit: Nous centres formatius han contactat amb nosaltres per realitzar practiques, no s'ha incorporat cap alumnes de pràctiques per la situació pandèmica. Al 2021 s'incorporà d'una alumnes de pràctiques d'un nou centre Hem tingut 1 alumnes de FP.
OBJECTIU 2		
Incorporar a la bossa de suplents aquells alumnes que hagin superat el periode de pràctiques satisfactoriament.	<ul style="list-style-type: none"> • Mantenir la bossa de suplents amb 5 professionals 	Aconseguit



3. DONEM VALOR ALS NOSTRES PROFESSIONALS

3.1. ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ

OBJECTIU 1

Fer els calendaris laborals per l'any 2020 dins del segon semestre de l'any incorporant els acords entre la direcció i el comitè d'empresa

100% de calendaris fets

Aconseguit

OBJECTIU 2

Disposar dels espais de reunió que ens permetin dirigir-nos i cohesionar-nos envers les línies del treball centrat en la persona

100% ordres fetes i enviades
100% actes fetes i enviades
100% actes arxivades

Parcialment Aconseguit.

S'han realitzats les reunions de gener programades.,
Al febrer no es van realitzar, el motiu és l'estada a Llar Mundet.
Al març es declarà l'estat d'alarma i per les mesures fins al desembre no s'ha realitzat un reunió presencial de l'equip de la residència.
De març a desembre s'han realitzat informació a tot l'equip de les mesures, actuacions, programació d'activitats, reorganització de torns, reorganització de tasques pel correu corporatiu.
Reunions del grup d'activitats es van fer de forma telemàtica pel correu, a l'octubre amb la presència de l'educadora social es reanundan i es programen.

3.2. PLA DE FORMACIO CONTINUADA

Desenvolupat a la pàgina 16

3.3. CAMPANYA DE RISCOS LABORALS

No s'ha realitzat les actuacions prevites. Totes les actuacions han estat relacionades amb la prevenció del Coronavirus SARS-CoV-2, s'ha realitzat formació presencial, infografies i telemàtica. Aplicació Pla de Contingència.

Desenvolupat a l'apartat C, pàgina 45

Realització del Pla de Prevenció pel Servei de Prevenció del espai que ocuparien a Llars Mundet.



Part B

Memòria d'activitat



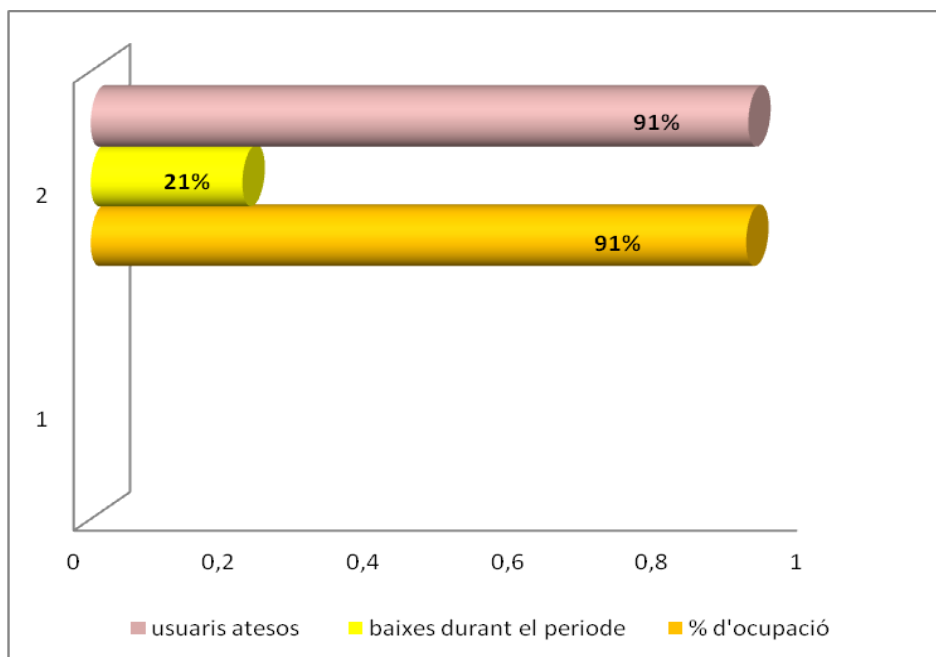
1. LES PERSONES ATESES

- EL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL

El **nombre** de persones ateses durant l'any **2020** ha estat de **14 persones**.

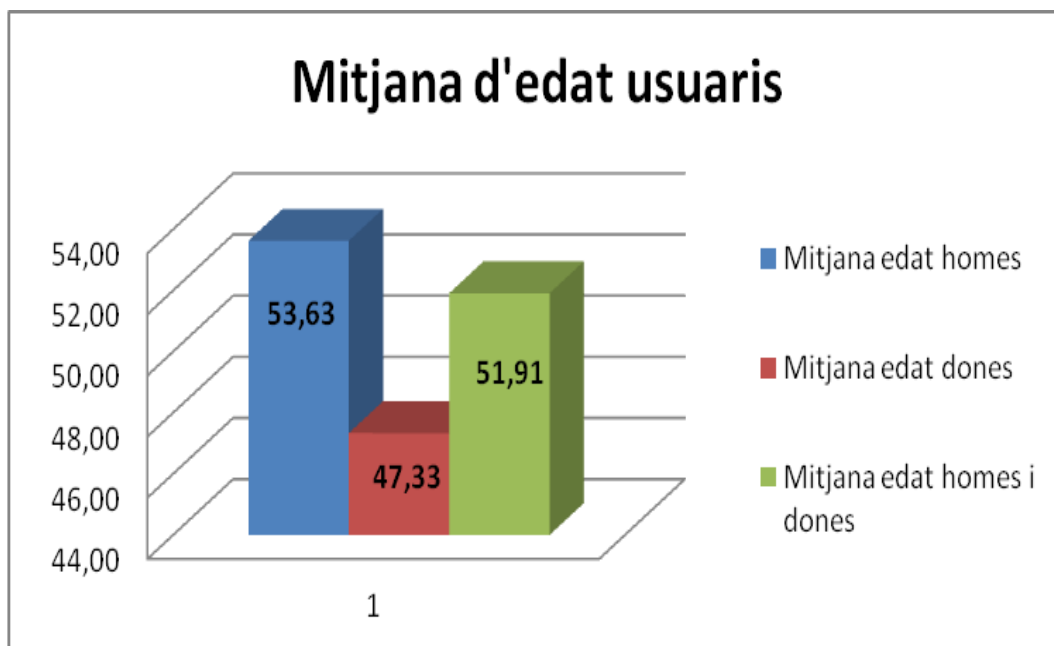
S'ha produït 3 baixes durant aquest anys 2020.

El nivell d'ocupació que ha estat del 91%



El temps mig d'estada és de **18,71 anys**.

Pel que fa a la seva **distribució per sexes**, la proporció de **dones** que és del **51,91%** enfront del **53,63 % d'homes**.



L'edat mitja dels residents és de **47,33** anys.

- ELS NIVELLS DE DEPENDÈNCIA

Suport extens	4
Suport Generalitzat	10

- EL SERVEI DE MENJADOR SOCIAL

Des de la residència es presta el servei de menjador social amb una capacitat fins a tres persones

Fins l'actualitat no hem tingut cap demanda.



EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ DE CENTRE

- COMPOSICIÓ ACTUAL

Representant titularitat:	Olga Ruesga, gerent
Directora del centre:	Paquita Suñol A partir d'abril Mari Morales directora en funcions
Representant dels residents:	Silvia Sala Alfonso Martos Rafael Romero
Representant dels familiars	Manuela Martos
Representants dels professionals	Mari Morales (a partir d'abril cal substituir) Gemma Caballero

- ACTIVITAT CONSELL DE CENTRE DE L'ANY 2020

No s'ha realitzat cap sessió. Al febrer el trasllat a Llar Mundet Barcelona i a partir de març la situació de l'estat d'emergència sanitària provocada pel Coronavirus SARS-CoV-2 no s'ha realitzat cap.

Cal substituir a una representant dels professionals durant el temps que fa de directora en funcions.



2. ELS RECURSOS HUMANS

L'EQUIP MULTIDISCIPLINARI L'equip multidisciplinari aquest any ha estat format per:

Directora:	Francesca Suñol Mari Morales, en funcions des d'abril
Gerocultors:	Eli Missol Antònia Moreno/Raul Fonollà Gemma Caballero Anna M ^a Rubert / Suleman Azam Jordi Vazquez Pilar Palomares Jennifer Panzuela/Melodi Muñoz
Torn de nit:	Xavi Ros / Jorge Luis Sanchez Jenny Salgado/ Francisca Munguia /Dina Aracely Chevez Evelyn Salgado/ Jose A. Muñoz Renzo Muñoz/ Geraldin Quintero
Diplomats d'infermeria	Abdel Garcia
Fisioterapeuta	Rosa Grifol / Marta Vera
Treballadora Social	Carme García
Educadora Social	M ^a Dolores Morales / Elena Martinez
Metgessa	Cristina Benet / Jose Granados
Auxiliar administrativa	Pilar Campos

Com a personal suplent han participat també aquest any de l'equip multidisciplinari els següents professionals:

Gerocultors-es, en el transcurs de l'any:

Suleman Azam
Sandra Garrido
Jordi Garcia
Melodi Muñoz
Nerea Sabariego
Tania Diaz
Yolanda Villatoro
Raul Fonollà
Martha Tanisha Cedeño
Paula Villalonga
Jhoselin Giovan Mamani
Zakarias Douieb
Maria Jose Garcia
Sara Viola



- **PROFESSIONALS D'ATENCIÓ INDIRECTA**

El centre compte amb personal propi per a les tasques administratives.

Pel que fa a les tasques de reparació i manteniment dels edificis el servei es presta des del Servei de Manteniment del Institut Municipal de Serveis Personals qui a més de destinar un oficial d'oficis a temps parcial realitza les contractacions externes necessàries per al manteniment i les reparacions.

Els serveis de Cuina, de Neteja i de Bugaderia són serveis contractats per concurs públic. El menjar s'elabora a la Llar de Salut Mental Sant Roc i es transporta fins el centre on s'acaba d'emplantar. Aquest any al mes d'agost hem canviat d'empresa de cuina. Actualment tenim ISS



3. L'ACTIVITAT FORMATIVA

ACTIVITATS DE MILLORA					
Activitat	Participants	Nombre d'hores	Formador	Dates	Avaluació
Atenció Final de Vida	4	2	Equip PADES	04/03/2020	8
Formació ACP	12	3	FEMAREC	09/03/2020	



4. EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES

LLOC DE TREBALL	RESIDÈNCIA	TIPUS DE FORMACIÓ	PERÍODE	Nº ALUM.	CENTRE D'ESTUDIS
Cuidador-ra	Residència de Disminuïts Físics	Cures auxiliars infermeria		1	Institut Eugeni d'Ors



5. L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI A LES PERSONES

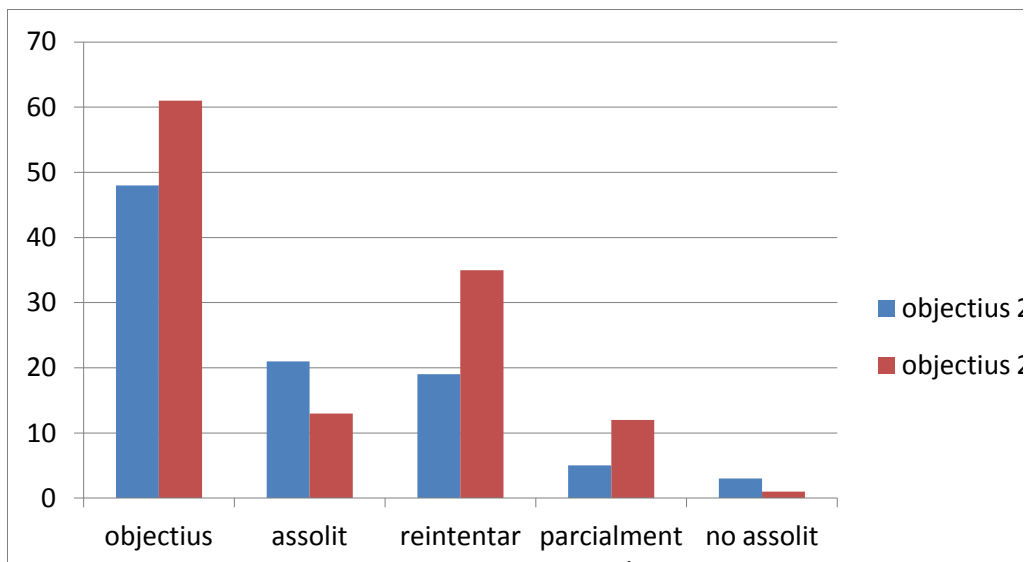
- EL TREBALL INTERDISCIPLINAR

Les sessions de treball interdisciplinari s'han distribuït en els següents àmbits:

PIAI I VARE

S'han realitzat el VARE als 14 residents i a 11 famílies/tutors.

Pel l'any 2020 s'han fet 14 PIAIS han un total de 61 objectius un promig de 7 objectius per resident, dels que s'han assolit 13, 35 a reintentar, 1 no assolit i 12 parcialment assolit.



Pel 2020 es proposen 33 objectius nous expressats per residents, familiar o tutors i professionals.

Es comença a treballar amb el procediment de seguiment de PIAI. La situació de l'estat alarma sanitari i les seves mesures ha inserit directament en determinat objectius ja que ha impossibilitat la seva execució. I un dels objectius principals acordats amb residents, famílies/tutors i residents era retornar a una normalitat com anar als Centres Ocupacionals, els tallers interns, sortides del centre i les visites familiars.

Si es fa una comparativa amb l'any 2019 es detecta la reducció d'objectius assolits, increment de objectius a reintentar, l'increment d'objectius parcialment assolit. Aquest indicadors són conseqüència dels aspectes indicats anteriorment.

Tambè s'ha treballat molt el suport emocional, aquest any s'ha aproduït tres exitus i això ha convulsionat el grup de residents. S'ha realitzat diferents 4 sessions per treballar aquest tema, dos amb professionals i residents dirigida per direcció i RHS; una sessió per un psiquiatre i una psicòloga del CSM2 per treballar el dol dirigit a residents i als professionals que volien participar; 1 sessió d'acomiadament dels companys.



- Reunions Generals d'Equip i d'infermeria

Nombre de reunions realitzades: s'han fet 2 reunions presencials al llarg de l'any.

Els temes que s'han tractat són:

- Trasllat a Llars Mundet Barcelona
- Organització de l'activitat assistencial
- Planificació centrada en la persona: valors i actituds

Informació per correu s'han realitzat 10

- Mesures preventives i organitzatives per la pandèmia
- Planificació centrada en la persona: valors i actituds
- Pla de Contingència
- Mesures preventives i organitzatives segons Pla de Contingència
- Pla de sectorització de tota la residència

- Reunions amb els residents

Aquest espai té com objectiu fomentar el sentiment de pertinença al grup, la tolerància i respecte a les diferents opinions i l'assumpció de les decisions de la majoria.

Hem realitzat **20** reunions al llarg de l'any, on s'han treballat aspectes relacionats:

- Trasllat a Llars Mundet
- Pla d'activitats.
- Conèixer les mesures d'estat d'alarma
- Les mesures de les diferents fases després de l'estat d'alarma
- Sessió preventiva de les mesures per evitar la transmissió del Coronavirus SARS CoV-2
- Sessió per explicar el funcionament de la vacuna Coronavirus SARS-CoV-2
- Mesures durant els confinaments de tota la residència
- Suport emocional pels exitus de companys i acompanyament al dol.

També s'han realitzat reunions de petits grups o individuals per informar de la situació a la residència si es feien confinaments i el motiu o aïllament de companys, proves de PCR i resultats, anar als Centres Ocupacionals i mesures...Tot ho relacionat amb la dinàmica de la residència.



L'ATENCIÓ A LA SALUT

Resident	Any d'ingrés	Diagnòstic principal	Processos intercurrents	Diagnòstic actual 2019	Niv. Dep
1	1984	1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- HTA 3.- Dislipèmia		1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- HTA 3.- Dissipem-la 4.- Hiperuricèmia 5.- IRC estadi II	
2	2013	1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- Retard mental 3.- Dermatitis seborreica		1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- Retard mental 3.- Dermatitis seborreica 4.- HTA 5.- Quist renal adquirit 6.- Hèrnia hiatus	
3	2011	1.- Distròfia muscular hereditària congènita 2.- Anorèxia nerviosa 3.- Hipoacusia mixta bilateral 4.- Trastorn de personalitat histriònic 5.- Neuropatia sensorial hereditària	1.- Anèmia ferropènica	1.- Distròfia muscular hereditària congènita 2.- Anorèxia nerviosa 3.- Hipoacusia mixta bilateral 4.- Trastorn de personalitat histriònic 5.- Neuropatia sensorial hereditària 6.- Colitis ulcerosa 7.- Osteoporosis 8.- Liomioma d'úter 9.- Incontinència fecal ocasional 2º a número 6	
4	2005	1.- Epilèpsia convulsiva generalitzada 2.- Retard mental lleu 3.- Paraplegia	1.- Pneumònia bacteriana 2.- Anèmia ferropènica	1.- Epilèpsia convulsiva generalitzada 2.- Retard mental lleu 3.- Paraplegia	



5	1991	1.- Tetraparèsia espàstica 2.- Encefalopatia hipòxia isquèmica 3.- Tabaquisme	1.- Risc de caigudes	1.- Paraparèsia espàstica 2.- Encefalopatia hipòxia isquèmica 3.- Tabaquisme 4.- Hipertrofia benigna de pròstata 5.- Dependència cadira de rodes 6.- Trastorno de conducta de tipus agressiu 7.- HTA	
6	2014	1.- Trastorn de personalitat 2.- Deterioro cognitiu lleu 3.- Epilèpsia parcial 4.- Enolisme 5.- Tabaquisme 6.- AVC 7.- MPOC 8.- HTA 9.- Colelitiasis 10.- Esteatosis hepàtica moderada	1.- Fractura tibia 2.- Hiponàtrèmia 3.- Fractura clavícula 4.- Fractura falange 5.- Risc de caiguda	1.- Trastorn de personalitat 2.- Deterioro cognitiu lleu 3.- Epilèpsia parcial 4.- Enolisme 5.- Tabaquisme 6.- AVC 7.- MPOC 8.- HTA 9.- Colelitiasis 10.- Esteatosis hepàtica moderada 11.- Pòlip colon 12.- Dependència cadira rodes	
7	2009	1.- Paràlisis cerebral infantil	1.- Cirurgia hernia hiatus	1.- Paràlisis cerebral infantil 2.- Hernia de hiatus	
8	2011	1.- Tabaquisme 2.- Hipoacusia neurosensorial bilateral 3.- Atàxia Friedreich 4.- Colectomia 5.- Herpes simple recidivant	1.- Fractura fèmur 2.- Síncopa 3.- Uveïtis anterior	1.- Tabaquisme 2.- Hipoacusia neurosensorial bilateral 3.- Atàxia Friedreich 4.- Colectomia 5.- Herpes simple recidivant 6.- Hemorroides 7.- Extrasístole 8. Trastorn depressiu	



Residència de Disminuïts Físics

Institut Municipal Serveis Personals
Badalona

9	2009	1.- Retard mental 2.- Hemiplegia 3.- Epilèpsia 4.- trombosis cerebral	1.- IQ cataractes 2.- Gastritis atròfica per H. Pylori 3.- Fractura clavicular	1.- Retard mental 2.- Hemiplegia 3.- Epilèpsia 4.- trombosis cerebral 5.- Hipotiroïdisme	
10	1984	1.- Paràlisis cerebral infantil 2.- Tabaquisme 3.- Epilèpsia 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal		1.- Paràlisis cerebral infantil 2.- Tabaquisme 3.- Epilepsia 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal 6.- Neoplàsia de mamella 7.- Trastorn depressiu	
11	1988	1.- Tetraplegia 2.- Trastorn depressiu 3.- Tabaquisme 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal	1.- Fractura fèmur	1.- Tetraplegia 2.- Trastorn depressiu 3.- Tabaquisme 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal 6.- Portador crònic VHB 7.- CPAP 8.- Obesitat 9.- Glicèmia basal alterada 10.- MPOC 11.- Hipertrofia benigna de pròstata 12.- Trastorn paranoide de la personalitat	

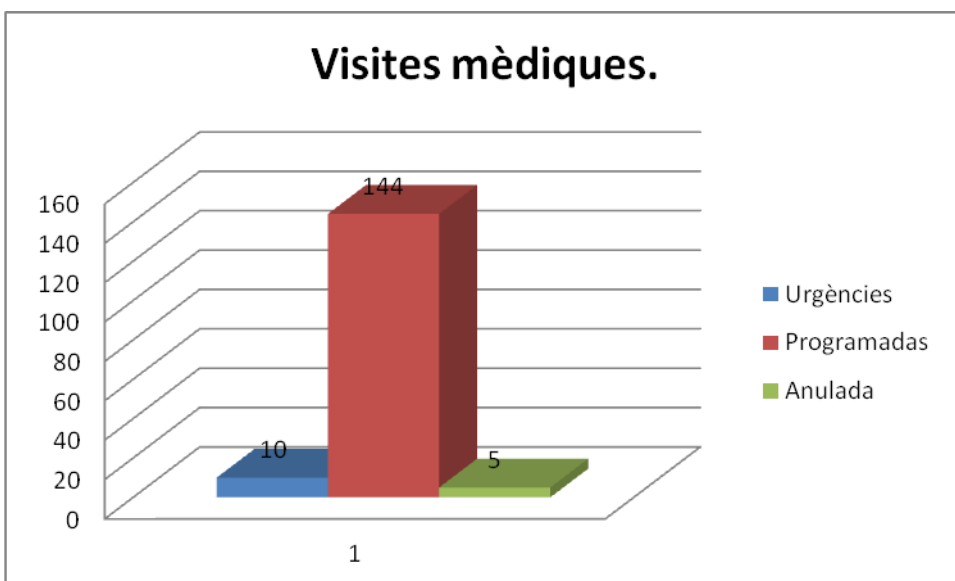


VISITES MÈDIQUES REALITZADES

Hi ha hagut un total de 159 visites mèdiques, de les quals destaquen les visites a especialistes amb un total 144, 10 visites han estat urgències y 5 s'han anul·lat.

Aquest any han disminuït les visites al metge de capçalera i especialistes s'han anul·lat pel tema de la pandèmia.

Nº de visites ordinàries, urgències i especialistes.



Descripció de les relacions i acords amb Atenció Primària i Atenció Hospitalària de referència.

Atenció Primària

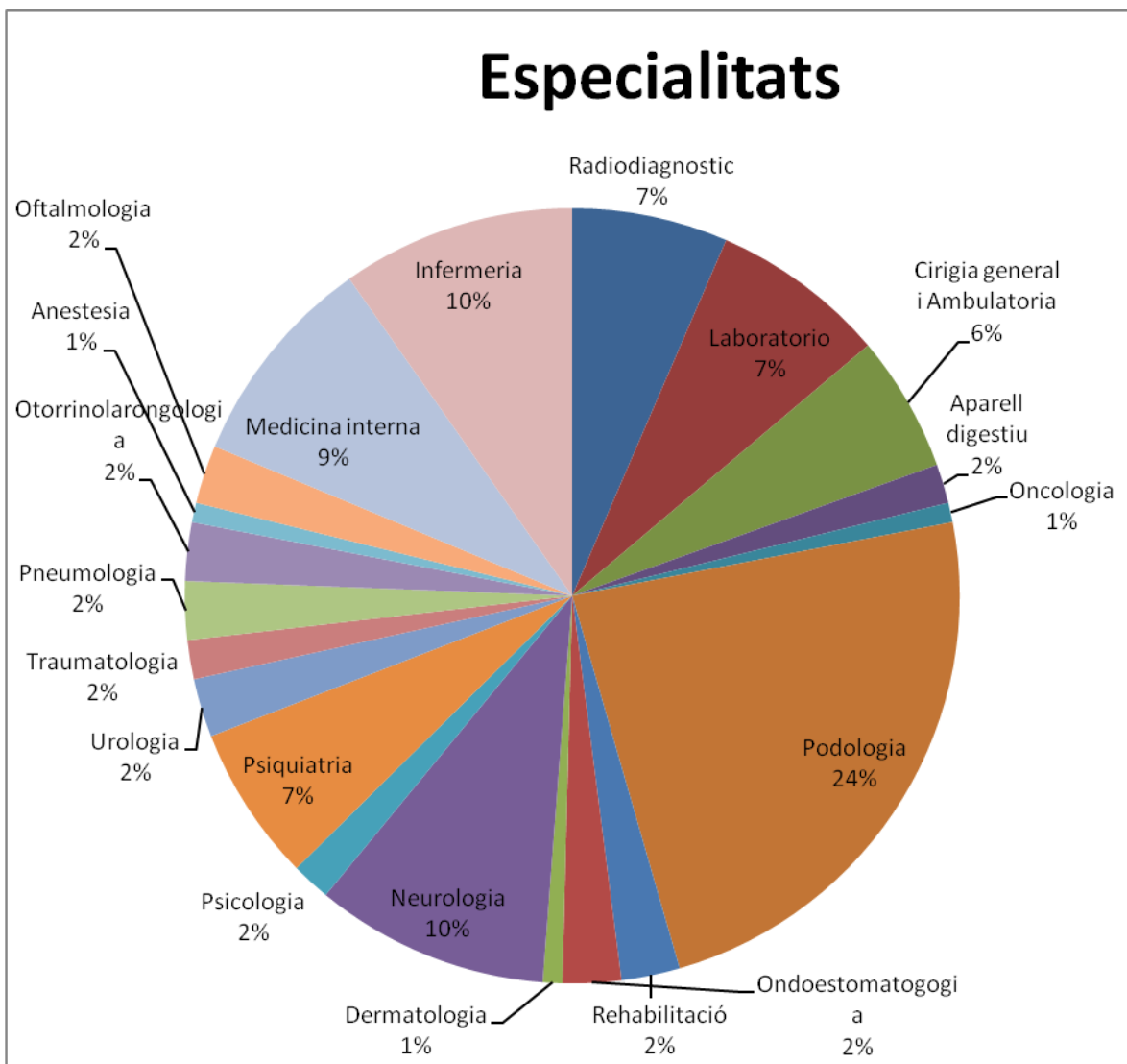
Tots els residents tenen assignats el mateix metge de capçalera i juntament amb la gestora de casos i amb la infermera de la residència han fet el seguiment sanitari dels residents amb 44 visites programades o domiciliàries, d'urgències ambulatoria i 10 en infermeria.

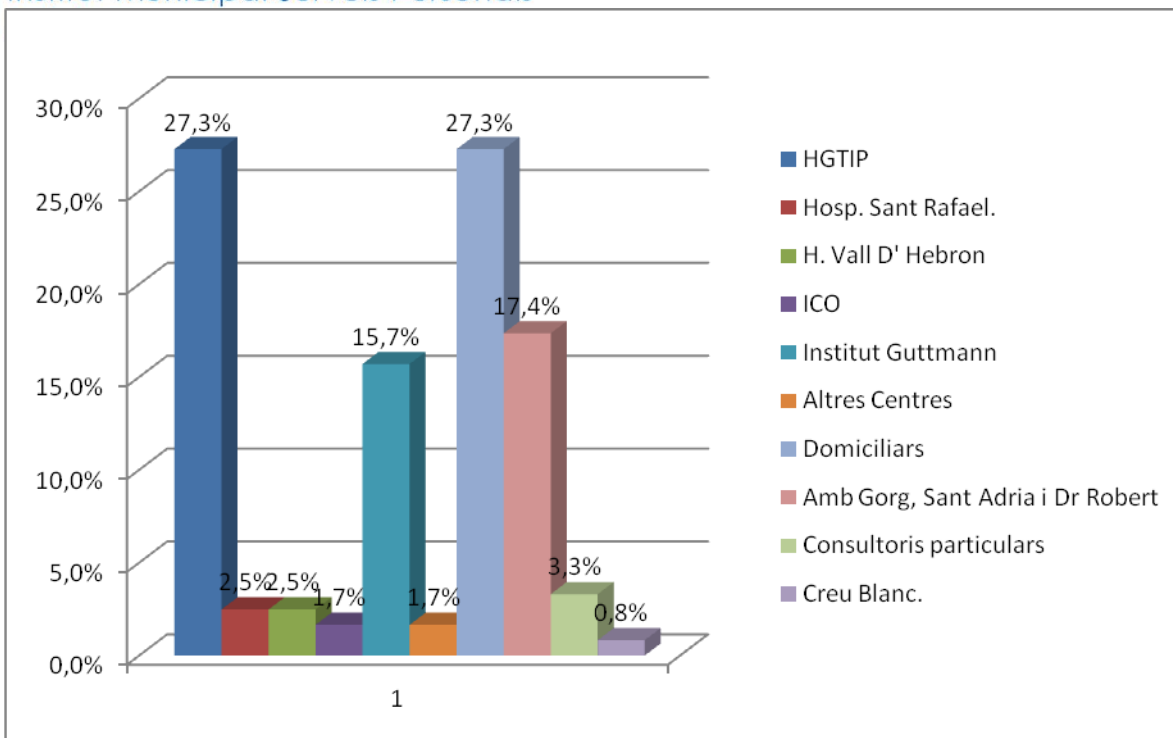


Visites especialitats mèdiques

Els serveis o especialitats més utilitzats pels residents són el servei de podologia, laboratori, neurologia, psiquiatria i radiodiagnòstic, així com odontologia i otorrino. Són serveis on la majoria dels residents porten un seguiment d'aquests especialistes.

Aquet any la majoria dels residents utilitzen el servei de podologia domiciliaria.



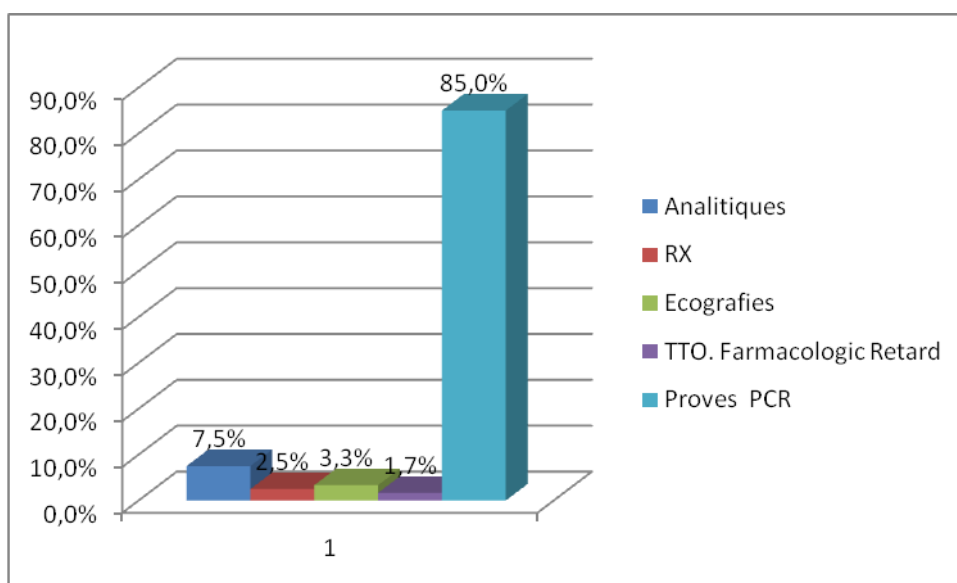


Els nostres hospitals de referència, tal i com queda reflectit en la gràfica són l' Hospital Germans Tries i Pujol, on s'han dut a terme el 27.3 % de les visites mèdiques, seguidament de l'Institut Guttmann amb un altre 15.7 %. Aquest any se han realitzat un 27.3% de visites domiciliaries (RHB, podologia, la gran majoria i alguna urgència)

Un 17.4 % de les visites es realitzen en l'ambulatori de referència, tant al CAP el Gorg com al Sant Adrià, centre de especialistes.

Analítiques

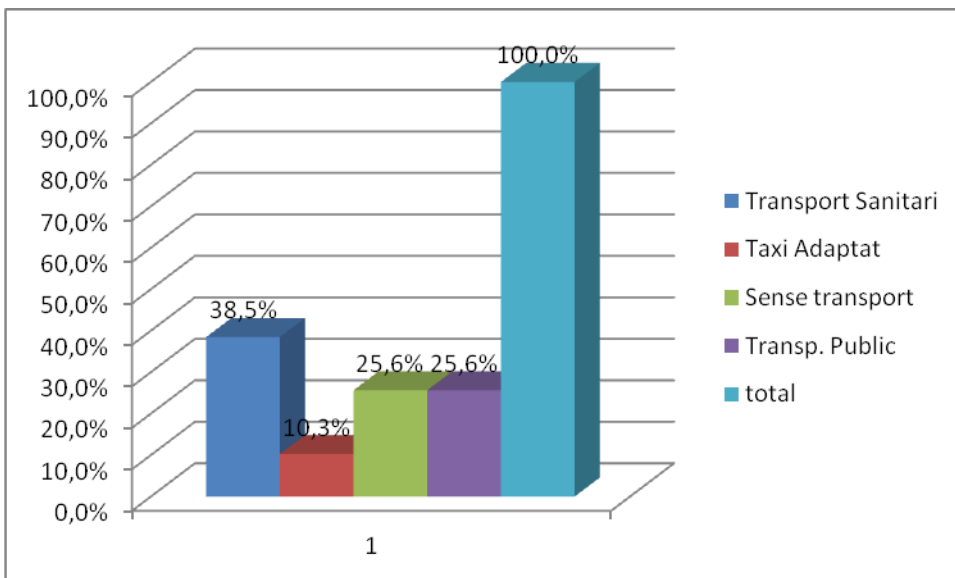
Un 92.5 % de les analítiques realitzades es duen a terme en l'ambulatori de referència, Cap el Gorg. El motiu d'aquest augment és que l'Hospital de Can Ruti ha derivat las seves analítiques a l'ambulatori de Sant Adrià i des de la residència en coordinació amb la gestora de casos s'han reprogramat una gran majoria a l'ambulatori del Gorg per facilitar la cercania als residents.



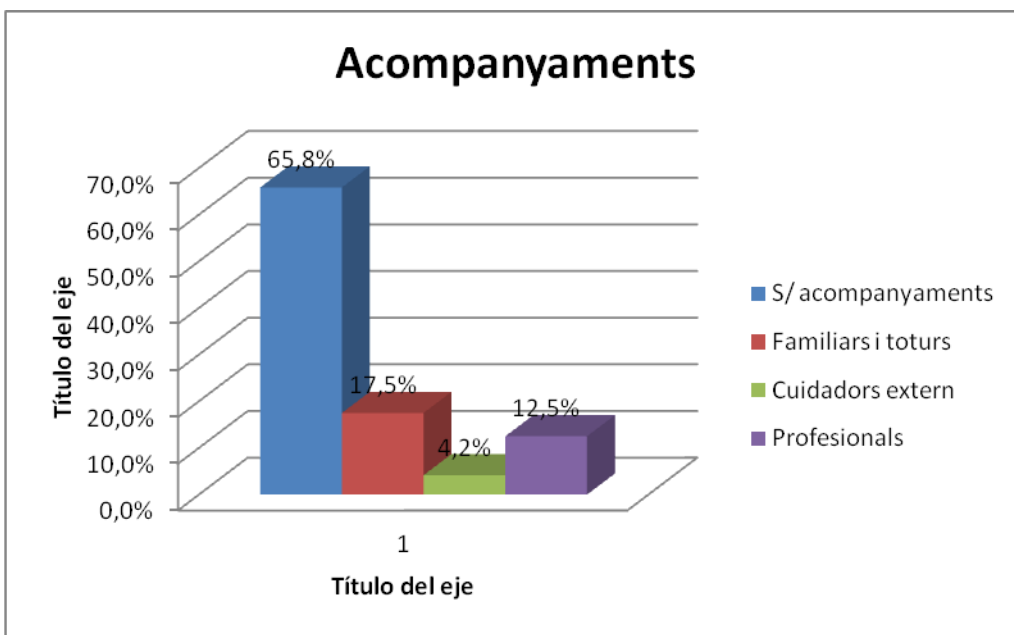


Transport Sanitari, transport adaptat i acompanyaments

Cal observar el gran nombre de visites que es fan fora i precisen de transport. Se ha utilitzat un total de 38.5 % de transport sanitaria, un 25.6% sense transport. La resta de visites es realitzen en transport públic un 25.6 % i en taxi adaptat el 10.3% del total.



Del total de les 120 visites, es van realitzar acompanyaments. Del total de acompanyaments el 17.5% es fan part de familiars o Fundacions Tutelars i el 4.2 % per part d'acompanyants externs escollits pels residents, un 12.5 % per professionals del centre. .





Actuacions sanitàries de infermeria

Des d'infermeria les actuacions o gestions realitzades, un total de 60 gestions, el 82% d'aquestes actuacions s'han realitzat conjuntament amb la gestora de casos o amb el metge de capçalera amb el ambulatori de referència, CAP del Gorg. La resta amb l' Inst. Guttmann. Aquestes actuacions han estat per la tramitació o derivacions a especialistes així com programacions, pels canvis de tractament i actualitzacions de receptes electròniques, tramitació de transport sanitari, resultat de proves, canvis de medicació, etc

Cures

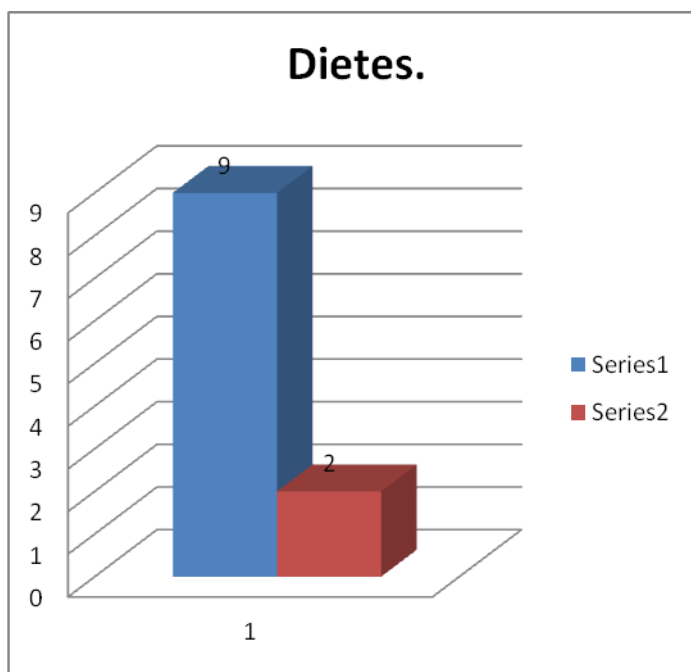
S'han realitzat cures de nafres, quirúrgiques, per dermatitis, traumàtiques, injectables, tractaments farmacològics temporals i controls de tensió arterial mensuals, etc.

Vacunes: En coordinació amb el CAP, s'han administrat la Vacuna Antigripal al 100% del residents.

Tipus de cures	Nombre residents
Cures de UPPS	11
Cures ferides traumàtiques	2
Cures per dermatitis	2
Altres	2
Injectables	2
Vacunes	11

ALIMENTACIÓ I DIETES

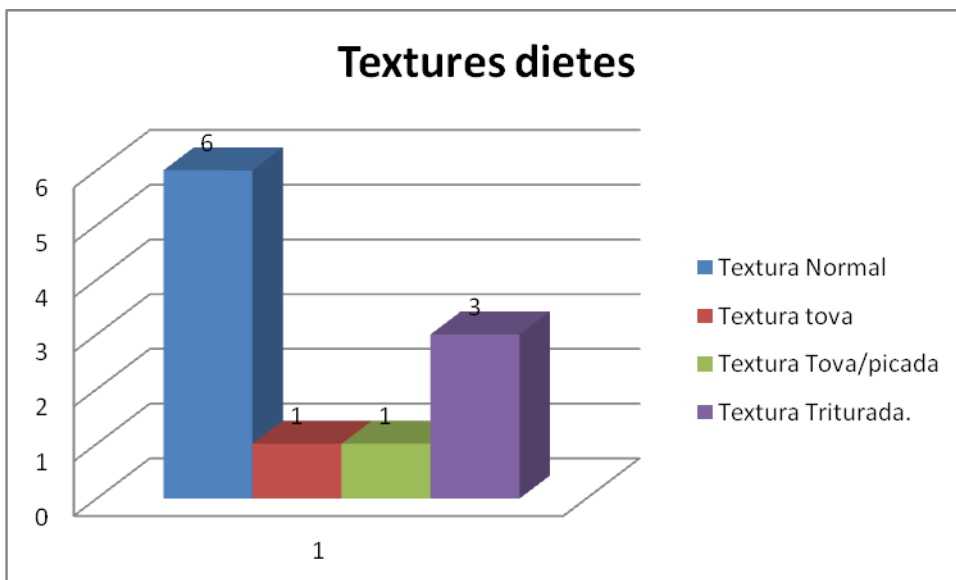
Hi ha diversos tipus de dietes: Normal. Hipocalòriques, Hipolipemiant, Diabètica, Ovolacteo vegetariana, a més a més l'astringent i protecció gàstrica. Y diverses consistències.





De el total de residents 9, tenen una dieta normal, els 3 restants tenen dieta hipocalòrica.

La textura dels aliments també està adaptada a la capacitat i necessitat del resident, ja sigui per la dificultat de deglutir, o per l'estat de les peces dentals, 6 residents tenen una textura normal, 3 residents tenen una textura triturat, 1 resident textura tova i 1 resident textura tova/picada.





TRACTAMENT DE FISIOTERÀPIA INDIVIDUAL DE MANTENIMENT I/O DE REHABILITACIÓ

1.- SEGUIMENT DE L'ESTAT FUNCIONAL DEL RESIDENT

DESCRIPCIÓ: S'han realitzat tractaments i tècniques de fisioteràpia de manteniment, rehabilitació i/o prevenció, adaptant-se a les necessitats de cada persona de forma individualitzada, mitjançant la valoració inicial de fisioteràpia i les demandes personals. Aquest any 2020 els 14 residents han tingut algun que altre tipus d'atenció per part de fisioteràpia.

<u>ACTIVITATS:</u>	<u>Total usuaris : 2020</u>
1.- Valoració inicial funcional de fisioteràpia	0
2.- Exercicis específics de manteniment	10
3.- Tractament antiàlgic per processos aguts	9
4.- Estimulació de la marxa	5
5.- Estimulació de las AVD's	5
6.-Recuperació funcional post fractura per traumatisme	0

1.- Valoració inicial funcional de fisioteràpia: Aquest any no hi ha hagut cap ingrés nou que se li hagi hagut de realitzar la valoració inicial de l'estat físic i funcional de fisioteràpia. Aquesta valoració es realitza per nous ingressos per tal de conèixer els dèficits o problemes pels quals ha necessitat algun tipus d'intervenció. I mitjançant la revisió de PIAI, s'inclou en el programa d'activitats de fisioteràpia. L'activitat s'adapta a les necessitats del seu estat, la seva mobilitat i la seva motivació. Cal a dir, que cada any es revisa la valoració de fisioteràpia a Aegerus, i s'actualitza. Aquest any, a més a més, he realitzat la valoració de Teràpia Ocupacional al Aegerus dels 14 residents.

2.- Exercicis específics de manteniment: S'han realitzat tractaments i/o tècniques rehabilitadores o de manteniment de manera individualitzada a aquells residents que ho hagin necessitat. S'ha revisat periòdicament l'estat funcional de la persona per avaluar els objectius o fixar-ne de nous, amb l'objectiu de millorar i/o mantenir l'estat físic de la persona. Mantenir els arcs articulars i evitar així l'aparició de retraccions articulars i musculars.

S'ha realitzat un treball de l'esquema corporal del resident, realitzant exercicis de manteniment del to muscular i controls de l'espasticitat.

3.- Tractament antiàlgic per processos aguts: Tractament antiàlgic en processos aguts i/o crònics de dolor, mitjançant aplicació de tècniques d'electroteràpia (TENS) així com de teràpia manual.

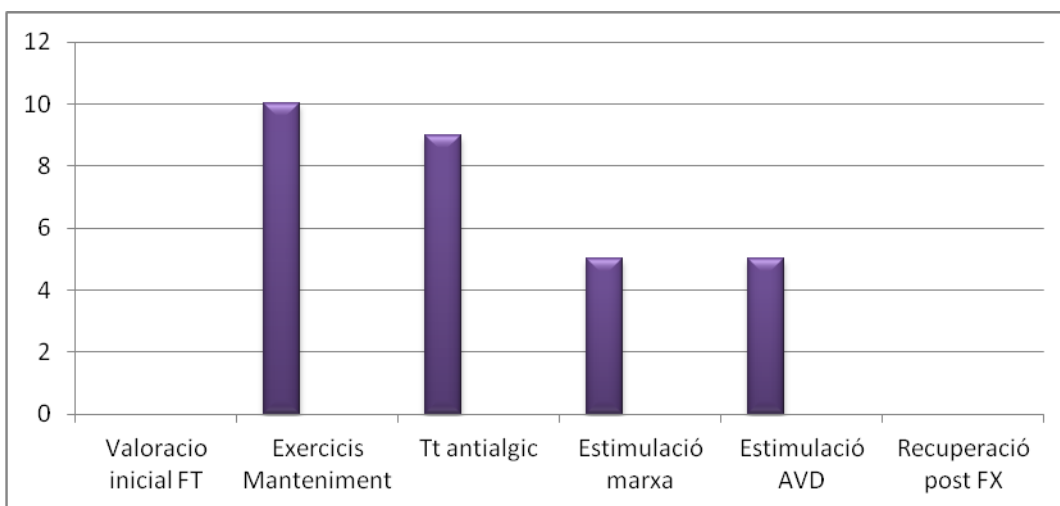
4.- Estimulació de la marxa: S'ha estimulat la marxa en els espais de la residència, a aquelles persones que conserven la capacitat de deambulació, per mantenir la força muscular en EEII i facilitar les transferències.



5.- Estimulació de las AVD's: s'han estimulat les capacitats funcionals conservades de l'usuari per mantenir el màxim nivell d'autonomia en les AVD's.

S'ha realitzat un suport individual, treballant i estimulant aquelles capacitats funcionals conservades que han permès mantenir un màxim nivell d'autonomia (el vestir-se, la higiene, la alimentació...).

6.- Recuperació funcional post fractura per traumatisme: Aquest any 2020, no hi ha hagut cap tipus de fractura per rehabilitar. Totes les caigudes que han hagut a la residència no han tingut conseqüències greus de FX.



CALENDARI: Durant tot l'any amb sessions setmanals de 20 a 40 minuts els dilluns de 07:45 a 13:00 hores i dijous de 08:00 a 12:00.

2.- SEGUIMENT I VALORACIÓ DE MATERIAL ORTOPÈDIC

1- Dels residents:

DESCRIPCIÓ: Valorar i proposar la necessitat d'ajuts tècnics, d'òrtesis i d'altres elements de prevenció. Comprovar periòdicament l'adequació i el bon funcionament del material ortopèdic. Elaborar pautes d'adaptació a l'entorn habitual de la persona.

AJUDES TÈCNIQUES:

Total prescripcions : 2020

1.- Cadires de rodes noves PAO	3
2.- Ajudes per la marxa (caminador)	0
3.- Elevacions WC	0
4.- Coixí antiescares	2
5.- Substitució de material ortopèdic	8
6.- Material adaptat per les AVD's	0
7.- Material adaptat d'informàtica	1
8.- Reparació material d'ortopedia (CR, ajudes tècniques...)	4

OBJECTIUS: Millorar l'autonomia funcional de la persona per l'adaptació d'ajudes tècniques. Millorar el seu estat físic. Gestionar el material ortopèdic segons les necessitats de cada resident.



CALENDARI: Durant tot l'any, els dilluns de 12:00 a 15:00 hores.

MÈTODES I TÈCNiques D'EXECUCIÓ:

- La fisioterapeuta s'ha encarregat de mantenir en bon estat tot el material ortopèdic dels residents, juntament amb les ortopèdies.
- S'han gestionat els tràmits necessaris per la sol·licitud de nou material ortopèdic (PAO) un cop hagi passat el temps de vigència i s'ha coordinat amb els diferents especialistes. El material ortopèdic s'ha tramitat a través de l'institut Gutmann, de Hospital Can Ruti, des del CAPI de les ortopèdies.
- Mitjançant les valoracions funcionals de fisioteràpia, i veient les necessitats específiques que ha anat sorgint, s'han proposat ajudes tècniques per millorar i/o mantenir al màxim nivell d'autonomia en les activitats de la vida diària dels residents.

2- De la Residència

La fisioterapeuta, amb ajuda del personal de manteniment i la ortopèdia, ha anat revisant periòdicament el material d'ortopèdia de la residència (grúes, timbres adaptats, etc...), per tal d'aconseguir un bon funcionament del material.

S'ha seguit el protocol de Manteniment de material d'ortopèdia i ajudes tècniques, amb l'objectiu de fer un bon ús i manteniment de les grúes, arnessos i cadires de dutxa per part de tot el personal.

Aquest any 2020 s'ha adaptat un total de 2 **timbres d'habitació**, per tal que la persona usuària amb problemes de mobilitat tingui l'autonomia suficient per poder utilitzar el timbre en cas de necessitat.

S'han reparat un total de 2 **mandos de llits**.

S'ha comprat 1 **cadira de dutxa elèctrica basculant** nova a l'ortopèdia Quvitec, cosa que ha facilitat la dutxa a 2 residents que no disposaven de material d'ortopèdia per realitzar-la.

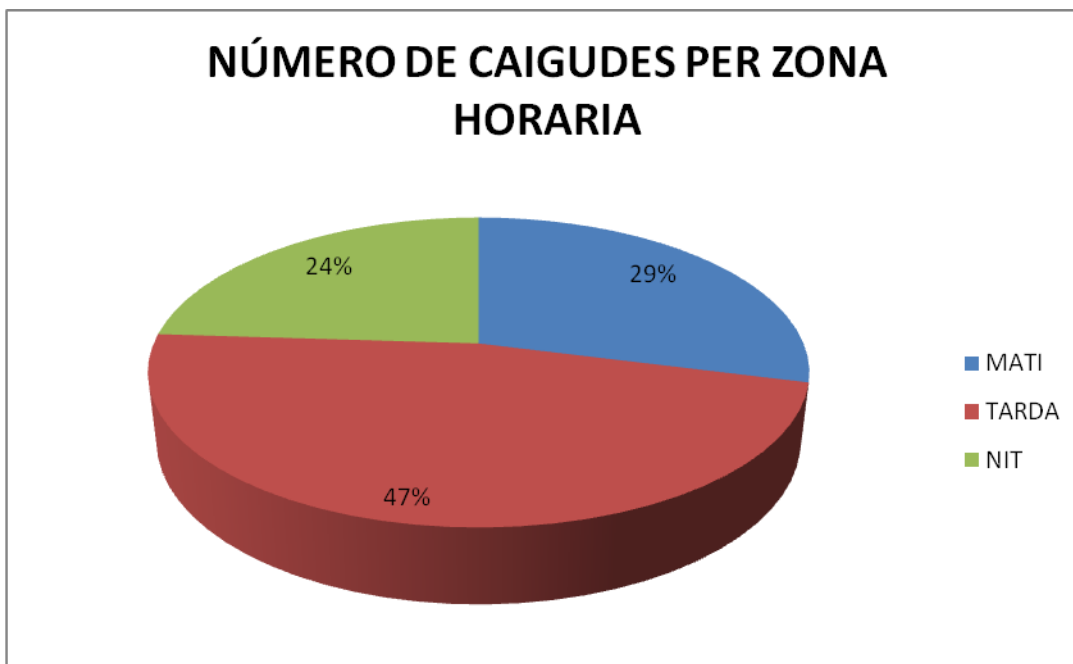
I s'ha reparat el motor d'un **matalàs antiescares** per evitar nafres repetitives a una resident amb molta espasticitat i dificultats en la mobilitat.

CAIGUDES

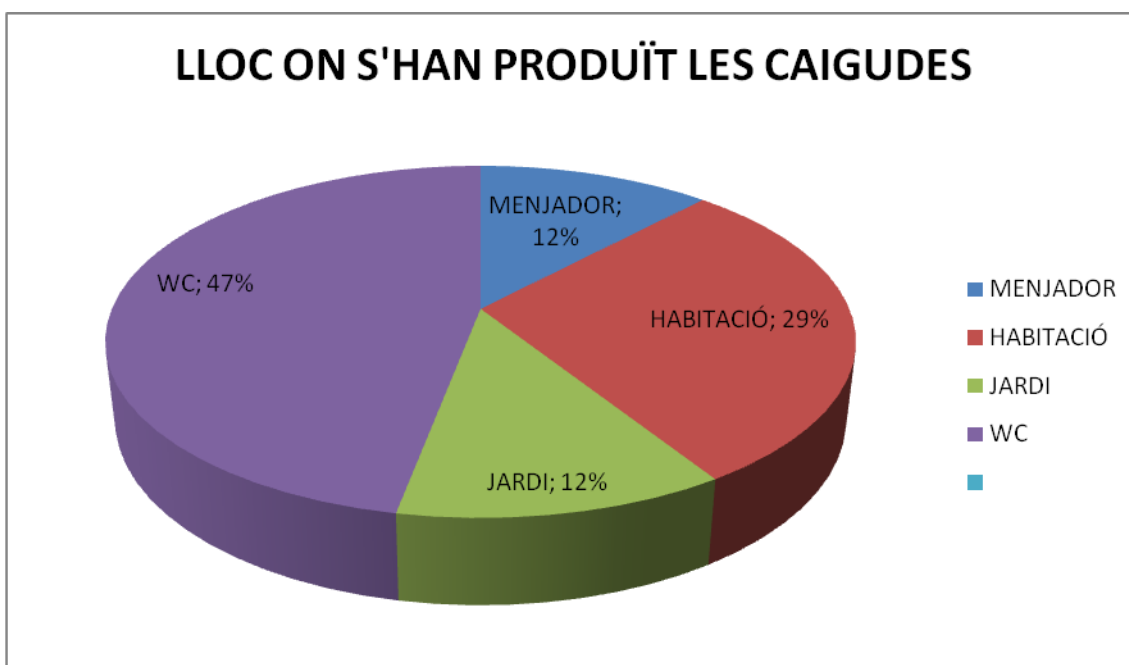
Al llarg d'aquest 2020, hi han hagut un total de 17 caigudes, 3 mes que l'any passat..

D'aquestes 17 caigudes 7 han estat d'un mateix resident que ha caigut de forma repetitiva per problemes d'estabilitat motora. En aquest resident s'ha treballat en un programa específic de treball de la força muscular en EEII i treball de l'esquilibrí.

Pel que fa a la zona horaria de les caigudes, hi ha haugt una major incidència de caigudes en el torn de tarda, amb un total del 47% de totes les caigudes, seguida del totn de mati amb un 29% i per últim al torna de nit, amb un 24% del total de les caigudes.



De les 17 caigudes, 8 han estat en el WC geriatric comú, 5 a les habitacions, 2 al jardí i 2 a la sala comú del menjador. La major incidència ha estat en el WC geriatric amb un 47 % del total de les caigudes.



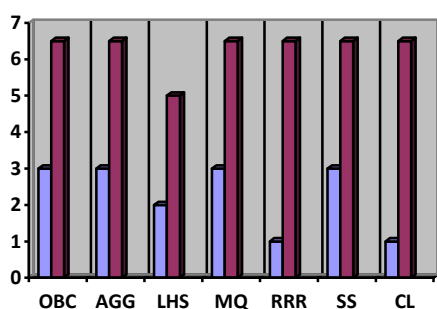


PROGRAMA D'ACTIVITATS

1.1 ANALISI DE L'OCUPACIÓ

Aquest 2020 el nivell d'ocupació real dels residents s'ha reduït considerablement per l'estada a Llars Mundet i l'estat d'alarma per l'emergència sanitària pel Coronavirus SARS-CoV-2.

Afectat a l'assistència als Centres Ocupacionals, els nostres residents assiteixen a tres C. O, 3 a la Fundació Badalona Capaç (a partir de maig solament 2), 1 al C.O.Bogatell i 3 a C.O.Sinia



El color brau són els mesos que han anat en relació al temps que han estat en funcionament els diferents tallers ocupacionals. Alguns motius han estat externs:

- No disposar de transport durant el temps que van estar a Llars Mundet pels de Fundació Badalona Capaç.
- El taller Sinia per no disposar de catering des de setembre a octubre.

Dos residents per diferents motius no s'han reincorporat als Centres Ocupacionals:

- Un per no autorització del tutor. Al taller Bogatell
- Un per no autorització del nostre CAP de referència al Pla de Cotingència a la Fundació Badalona Capaç en relació al transport.

Totes les sortides autònomes van estar suspendides per les normatives vigents i els confinaments de la residència.

L'ocupació dels residents ha estat centrada al programa d'activitats adaptat a les mesures preventives, les relacions familiars i d'amics, l'autoocupació,...tot això ha influenciat a que els residents més dependents el seu nivell d'ocupació ha minvat en relació al 2019 un 40%.

1.2. PLA D'ACTIVITATS 2020

El Pla d'activitat 2020 que es va acordar al gener 2020 per organitzar els tallers interns, externs, sortides, festes programades, paradetes,.. Es va veure afectat per l'estat d'alarma va provocar anul·lar les sortides programades a teatres, concerts, les activitats externes tant fora com dins la residència, les sortides dels residents,.. Es va adaptar el pla a les mesures preventives i les necessitats que es van detectar.

El grup d'activitats format per l'educadora i tres cuidadores s'ha reunit 2 vegades. La primera per aprovar les línies del pla anual, el programa del primer trimestre. Fins a l'octubre amb la incorporació de l'educadora social, el pla estava dirigit per la



directora i el grup d'activitats. A partir d'octubre es fa 1 reunió per organitzar les activitats pel Nadal.

S'han realitzat reunions amb els residents per tractar el següents temes:

MES	
Gener	*Trasllat a Llars Mundet i pla activitats 1r trimestre
Febrer	*Adaptació al nou espai, Llars Mundet, i l'activitats per l'entorn i festa de carnaval.
Març	*Explicació de l'estat d'alarma, mesures i afectació al quotidiana. *Realitzar un video per les famílies.
Abril	*Les mesures de prevenció. Treballar l'estat emocional del grup. *Proposta realitzar un video per Sant Jordi, amb poesies. Organitzar una barbacoa. Realitzar una activitat per Sant Anastasi.
Maig	* Dinàmica per treball l'estat emocional pel confinament i mesures d'ordenat els espais. Organitzar la Barbaoca. *Informar de l'exitus d'un company i fer una dinàmica de comiat. *Explicar les fases del desconfinament. Objectiu organitzar sortides amb professionals i organitzar les visites familiars *Propostes per Sant Joan i decoració.
Juny	*Explicar les sortides amb professionals i les visites familiars *Taller d'emocions per treballar l'exitus d'una companya
Juliol	*Organitzar les activitats de juliol i agost, es continua prioritzen les sortides amb professionals. Organitzar un apat de pollastre a l'ast.
Setembre	*Sessió amb el RHS i direcció. "Mesures preventives: higiene de mans, desinfecció de les cadires, mascareta, distancia social *Organitzar les sortides dels residents i visites familiars. Explicar el retorn als Centres Ocupacionals i el treball amb el Cap de referència
Octubre	*Presentació de l'Elena, educadora social. I treballar aspectes de millora a la vida quotidiana de la residència. Queixes i suggeriments
Novembre	*Sessions individuals per treballar el dol d'una companya exitus aquest mes. *Sessió dirigida per professionals del CSMII per treballar el dol. Taller emocional i acompanyament al dol als residents.
Desembre	*Aprovar les activitats per Nadal. Decoració i fer un vídeo pels familiars. *Sessió informativa de la vacuna

Les sessions han estat en format tot el grup de residents o grup bombolla depenent de la situació de la residència, si estava o no confinada. Sempre se'ls ha informat del confinament d'un company o de tota la residència, estat dels companys quan han estat ingressat, les proves que calia realitzar de PCR o TAR, resultats de les PCR.

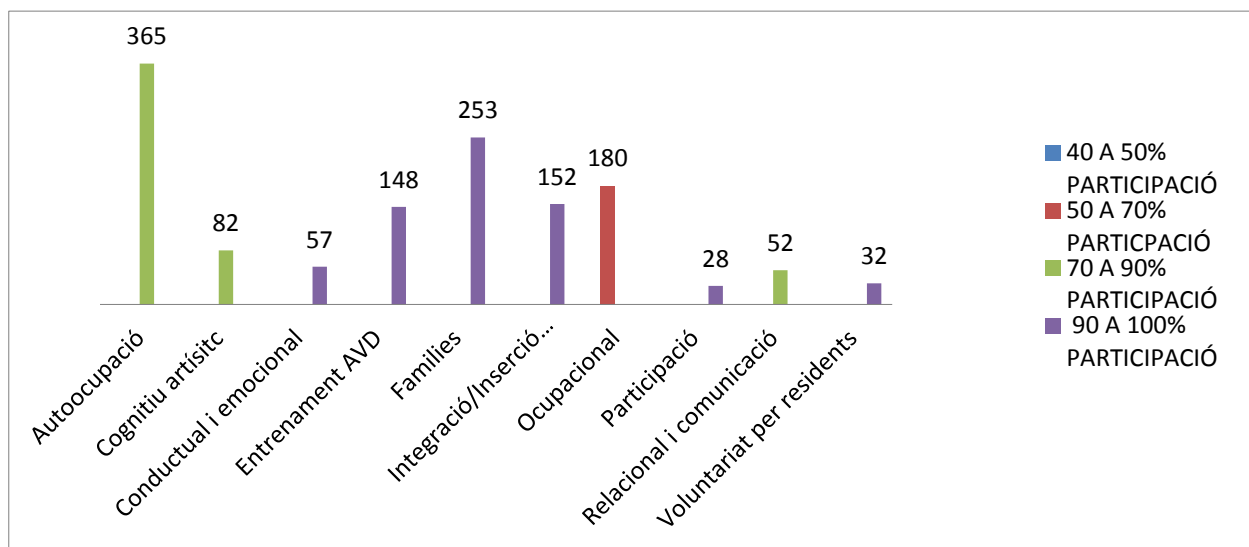


1.3. ANÀLISIS DEL PLA D'ACTIVITATS

Al gener 2020 es va iniciar la introducció del programa d'activitat a l'AGERUS, era l'educadora l'encarregada de fer els registres per detectar errors, millores,...

Estava previst al març realitzar una reunió d'equip per explicar a l'equip de cuidadors el funcionament del registre.

Tota la situació pandèmica, organització de la feina, anul·lació de les reunions d'equip i la prioritització de les mesures preventives, van impossibilitar continuar amb aquest registre.



Per comprendre millor la gràfica farem un desenvolupament de les àrees i activitats realitzades, especificant el taller, sessions i participants.



Area	Activitats	Sessions	Participants
Autoocupació	Veure la TV (notícies, series, concurs de TV, pel·lícules, partit de futbol). Ordinador. Escoltar música..	365	12
Cognitiu Artístic	Taller artístic	30	5
	Taller cognitiu	25	7
	Decoració Nadal	3	3
	Taller Sant Jordi i vieo	8	14
	Taller mocadors "festes el demoni Badalona 2020"	6	14
	Taller video a les famílies	10	14
Conductual i Emocional	Arterràpia a la residència externa	40	3
	Estimulació sensorial	3	6
	Tutories/ vares	14	14
Entrenament AVD	AVD	140	14
	Perruqueria a la Residència extern	4	11
	Podòleg extern	4	12
Famílies	PIAI-VARE	13	13
	Consultes i coordinacions	200	14
Integració / Inserció	Taller de Biodansa	5	2
	Taller Risoteràpia	2	2
	Taller Memòria	2	1
	Activitat esportiva piscina externa	12	2
	Visita al Laberint d'Horta	1	3
	Passejades	130	13
Ocupacional	Tallers ocupacionals Segons calendari centre		7
	Tasques de la Llar. Segons tasques		12
Participació	Reunió de residents	13	13
	Grup Cuina	1	2
	PIAI	14	14



Àrea	Activitats	Sessions	Participants
Relacional i Comunicació	Taller de jocs de taula	30	6
	Taller cuina	3	10
	Festes Tradicionals	11	12
	Compra regalls aniversari	3	4
	Barbacoa	1	14
	Boccia	4	8
Voluntariat per residents	Hort a la Residència	12	1
	Passejades amb acompanyant extern	20	3

En relació al 2019 hi ha una reducció a totes les arees per l'aplicació de les mesures de l'estat d'alarma, les mesures preventives, prioritzar les necessitats dels residents. Tot això es reflecteix en:

- Els tallers externs anul·lats, només el d'artteràpia dins la residència s'ha pogut reanudar quan no estava confinada aquesta.
- El voluntariat de l'hort solament han estat 3 mesos
- Els acompanyats privats anul·lats.
- Sessions individuals o grups reduïts per les mesures preventives
- No realització de determinades activitats per les mesures preventives.
- Prioritzar les videotrucades amb les famílies
- Prioritzar les sortides en grups reduïts a partir de juny fins al desembre, sempre que no ha estat confinada la residència o la situació epidemiològica no ho permetia.
- Realitzar compres als residents quan no podien sortir per cobrir les necessitats de productes d'higiene, etc.

Totes les activitats s'han realitzat aplicant les mesures i protocols de seguretat de la Covid-19:

- Desinfecció de la zona de treball abans i després de l'activitat.
- Desinfecció del material utilitzat
- Ús de la mascareta i distància de seguretat dels residents.
- Mantenir el ràtio de les bombolles de convivència d'habitacions dels residents en l'espai de les activitats.
- L'educadora social o cuidador/a que feia els tallers ha fet ús dels equips de protecció corresponents: roba de treball, EPIS, bates d'un sol ús, desinfecció de mans, guants, pantalla, mascareta, mantenint la distància en les interaccions amb els residents.



PART C

TREBALL DESENVOLUPAT A LA RESIDÈNCIA PEL CORONAVIRUS SARS- CoV-2



La pandèmia de COVID-19 a Espanya és part de la pandèmia de COVID-19 provocada pel coronavirus SARS-CoV-2.

El primer cas de COVID-19 a Espanya va ser diagnosticat el 31 de gener 2020 a la Gomera, encara que anàlisis posteriors van revelar infectats a l'1 de gener de 2020. Davant la ràpida expansió del virus, el 14 de març el Govern espanyol va decretar l'estat d'alarma en tot el territori nacional i, empart en aquesta mesura, va limitar la lliure circulació dels ciutadans a actes essencials com l'adquisició d'aliment i medicaments o acudir a centre mèdics o al lloc de treball essencials, resultant en un confinament de la població en els seus llocs de residència.

Aquí a la Residència de Disminuïts Físics per indicacions de la gerència del 12 de març, a partir del 13 de març del tancament de la residència a tota activitat fora i dins de la mateixa (es van suspendre els Centres Ocupacionals, sortides i visites de familiars mentre durés l'estat d'alarma).

A la primera onada de març a juny van aconseguir superar-la sense cap resident es contagiés i mantenint el virus fora de la residència, si que van realitzar diferents aïllaments de residents per simptomatologia compatible amb el COVID-19 i per indicacions del nostre CAP de referència.

En la segona onada, vam tenir casos aïllats de sospita, per simptomatologia que ens cap a sospitar de Covi-19, vam poder posar en pràctica els protocols vigents i també modificar-los depenent de les característiques de la nostra residència.

Octubre després de realitzar-li PCR a la residència i treballadors es van detectar positiu entre els treballadors i després en PCR de cribatge vam tenir una resident que també va donar positiu i va ser trasllada a l'Hospital Germans Trias i Pujol, la seva companya d'habitació als dies posteriors va començar amb simptomatologia i també va donar positiu, derivant-la al mateix hospital de referència.

Durant el 2020 en la residència van haver tres defuncions des de l'inici de la pandèmia, 2 morts han estat per causes no compatibles de COVID i vam tenir una persona morta per complicacions de Lcovid.

Hen realitzat un quadre dels procediments d'aïllament i de confinaments que s'han realitzat, cada situació ha provocat reajust a les AVD's i aplicació del Pla de Contingència.



Quadre de aïllament o confinament total de la Residència

Període	Procediment	Nombre usuaris
Abril	Aïllament 14 dies. Simptomalogia compatible amb COVID-19	1
Maig	Aïllament 14 dies. Simptomalogia compatible amb COVID-19 Aïllament de 10 dies per retorn d'una hospitalització	2
Juliol	Aïllament 10 dies. Simptomalogia compatible amb COVID-19	2
Agost	Confinament de tota la residència del 20/08 al 2/09. Contacte amb un positiu COVID19	12
Octubre	Confinament de tota la residència del 5/10 al 11/11. Contacte amb un positiu COVID19	12 2 residents positius, una exitús i altre derivada a un sociosanitari.
Novembre Desembre	Confinament 14 dies. Possible contacte amb un COVID19 30/11 al 11/12	3 residents en habitació 9 residents fins als 9/12

Sempre s'ha realitzat amb la coordinació amb el nostre CAP de referència, que és qui determina el procediment, i la seva aprovació tant dels com del Servei de vigilància epidemiològica.

Pel confinament de tots els residents per la nostra infraestructura van elaborar una adaptació que consteix en fer grups bombolla per habitacions i distribuïts per la planta baixa, adaptant a la nostra residència ja que té característiques específiques d'habitabilitat i funcionament, sempre amb les mesures de seguretat per evitar així nous contagis.

Cal destacar que amb els confinaments s'ha incrementat les hores d'atenció de professionals d'atenció directa, la jornada parcial ha estat situada de 7.30 a 15.00h i el torn de 18.00 a 21.00 s'ha cobert el torn amb suplents.

1. APLICACIÓ DE LA NORMATIVA I DOCUMENTACIÓ

1.1 Normativa

Durant l'any 2020 s'ha implantat tota una normativa en funció de la situació epidemiològica que ha provocat canvis de procediments i de directrius a les residències.

La normativa pública pel departament de CAT Salut i el Departament de Afers Socials, família i treball, en ordre descendent de data de publicació:

- Protocol operatiu sobre sobre la interacció residents-familiars i treballadors en període de Nadal a les residències i llars habitatge de persones amb discapacitat |23/12/2020
- Protocol operatiu sobre la interacció residents-familiars i treballadors en període de Nadal a les residències de persones amb discapacitat |22/12/2020
- Gestió de la infecció pel coronavirus SARS-CoV-2 en l'àmbit residencial. Pla sectorial |15/12/2020
- Intensificació de les mesures del pla sectorial en l'àmbit residencial |16/10/2020
- Represa de la normalitat dels serveis que atenen a persones amb discapacitat: residències, llars residències i pisos amb suport |14/09/2020
- Normes bàsiques als serveis de cuina de centres residencials |01/09/2020
- Pla de contingència per a residències per a la tardor de 2020



- PROTOCOL D'ACTUACIÓ | 07/08/2020
- Zona groga. Com actuar a les residències quant a la utilització d'EPI i mesures de protecció. |04/08/2020
- Guia per a l'elaboració de plans de contingència dels serveis que atenen persones amb discapacitat: residències, llars residències i pisos amb suport |29/07/2020
- Instruccions per les quals s'adopten mesures especials de protecció als centres residencials i centres de dia de gent gran i centres residencials de persones amb pluridiscapacitats per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 a diferents municipis de Catalunya. |20/07/2020
- Formació virtual per als centres residencials. |13/07/2020
- Guia per a elaborar pla de contingència de centres de dia de gent gran i discapacitats. |13/07/2020
- Infografia sobre oxigenoteràpia. |16/06/2020.
- Visites a les residències de gent gran. |02/06/2020
- Pla de desescalada en centres residencials. |27/05/2020
- Guia per a l'elaboració de plans de contingència de centres residencials per fer front a la COVID-19. 26/05/2020
- Recomanacions sobre les visites de familiars a persones que viuen en centres residencials. |22/05/2020
- Infografia. Signes i símptomes d'alarma COVID-19 en persones grans que viuen a residències. |08/05/2020
- Acompanyament de final de vida pels familiars a persones que viuen en una residència. Mesures de control de la infecció en la visita dels familiars |06/05/2020
- Recomanacions pràctiques per a la presa de decisions ètiques i clíniques en l'entorn residencial en context de la crisi de COVID-19. |04/05/2020
- Normativa en matèria de residències. |30/04/2020
- Procediment d'actuació davant una persona amb infecció per COVID-19 |28/04/2020
- Procediment per a la sectorització. 27 de març de 2020. Criteris de reubicació de persones que viuen en centres residencials durant la pandèmia de COVID-19. |27/04/2020
- Vídeo - Pla d'actuació sanitària a les residències. |24/04/2020
- Gestió de residus de COVID-19. |24/04/2020
- Vídeo - Com posar i treure la mascareta correctament? |17/04/2020
- Pla d'acció per la gestió de persones en l'àmbit residencial i l'assistència sanitària en situació de pandèmia per COVID-19. 10 d'abril
- Guies d'actuació - Guia d'actuació per a residències. 5 d'abril
- Protecció de professionals / |05/04/2020
- Vídeo - Material del SARS-CoV-2 per a les residències. |20/03/2020
- Recomanacions per a les residències. 19 de març
- Informació general |recomanacions a ciutadania i pacients |residències |19/03/2020
- Maneig a les residències de casos en investigació, probables o confirmats, 13 de març.
- Instruccions per a centres de dia de gent gran per a la prevenció i protecció de la infecció, 11 de març
- Atenció hospitalària |diàlisi |informació general |protocol d'actuació | residències |13/03/2020
- Rentat de mans amb sabó |11/03/2020
- Rentat de mans amb preparats amb alcohol |11/03/2020
- Instruccions per a les residències per a la prevenció i protecció de la infecció. 11 de març . |11/03/2020
- Vídeo - Com treure's els EPI amb seguretat. |11/03/2020
- Vídeo - Com posar-se els EPI amb seguretat. |11/03/2020
- Infografia - Com posar-se i treure's un EPI |09/03/2020



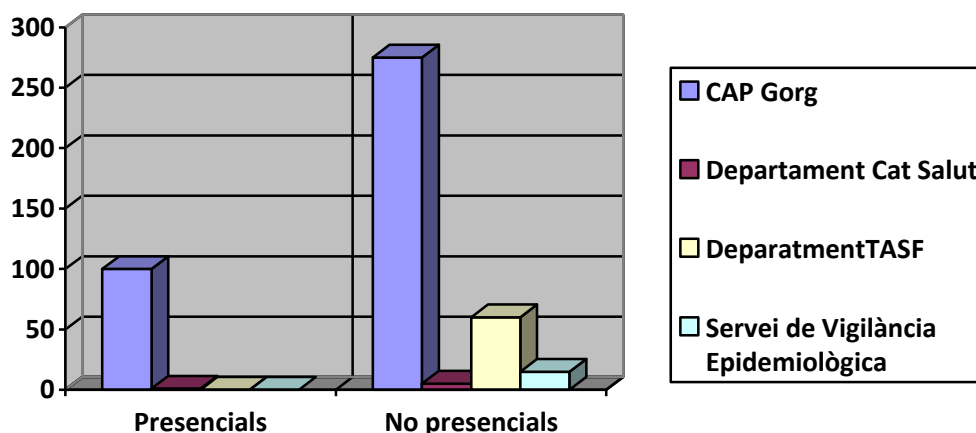
1.2. Documentació elaborada

- Pla de Contingència, dues revisions a petició de Cat Salut..
- Procediment de comunicació amb la família
- Procediment per l'aïllament d'un resident
- Procediment de sectorització de tota la residència
- Procediment de les fases de desescalada i temporalització
- Procediment de les visites familiars
- Circuit d'entrada i sortida a la residència
- Circuit de bugaderia
- Circuit de zona neta i zona bruta
- Circuit de cuina
- Circuit de residus
- Procediment per tornar a la normalitat i mesures després del confinament de tota la residència
- Reorganització de la dinàmica de la residència durant els confinament
- Organització de la dinàmica de la residència
- Organització de tasques per donar resposta a les noves necessitats per la situació d'alarma sanitària. (espais diafans,...)
- Llista de treballadors i residents actualitzada amb CIP, nom i cognom i DNI per les diferents departaments, actualitzat.
- Procediment per les sortides de la residència amb professionals
- Registre del material EPI's
- Calendarització de les actuacions al brot d'octubre
- Explicació i temporalització de les proves de automostres de PCR i TAR a professionals.
- Registre TAR pels professionals
- Certificats de desplaçaments per familiars/tutors
- Registre d'entra a la residència

2. Coordinacions instucionals, empreses de serveis i registres

2.1. Coordinacions instucionals

La relació amb els diferents departaments s'han incrementat per la petició de informació d'aquest de la situació a la residència, per realitzar consultes de normativa i la seva aplicació,..Les coordinacions han estat per correu, telefòniques, waps, presencials.





2.2. Coordinacions amb les empreses de serveis

La coordinació, amb les empreses del servei de cuina (ISS), bugaderia (Fundació Canigó) i neteja (ENDAVANT), ha estat continuada amb les coordinadores per:

- informar dels circuits.
- confinaments a la residència.
- aïllament de residents.
- informar de les realització de les proves PCR, automostres PCR, realització de TAR
- informació de la vacunació coronavirus SARS-CoV-2.

I a la viceversa del resultats de les PCR i automostres PCR realitzades, dades noves treballadores per l'actualització de la llista de professionals.

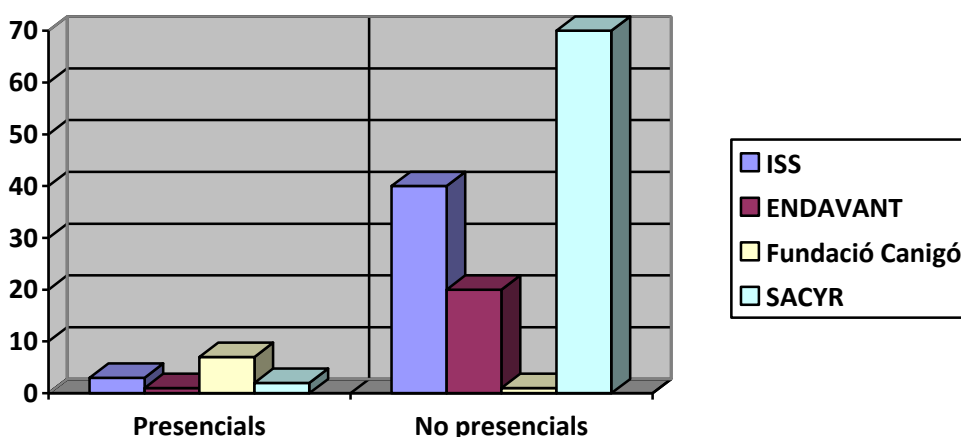
Amb les treballadores, al ser la majoria dones, explicació dels circuits, explicació de la realització de les proves d'automostres PCR, TAR, supervisió de l'execució dels circuits, explicació i supervisió de mesures preventives,

Cal destacar l'increment d'hores del servei de neteja i per servei de cuina aportar el material d'un sol ús durant els confinaments.

Amb l'empresa SACYR, torn de nit, mitjança la coordinadora, hi ha un canvi de coordinadora a l'octubre, de tots els documents elaborats en relació al pla de contingència, circuits, organització de l'atenció, reconduir situacions de conflicte amb altres torns i residents, resolució de dubtes.

Informació de les proves PCR, automostres PCR i TAR. I a la viceversa del resultats de les PCR i automostres PCR realitzades, dades noves treballadores per l'actualització de la llista de professionals

Aquest any l'equip de torn de nit ha canviat i s'ha detectar que cal fer un treball amb el i la coordinadora per conèixer els protocols, AGERUS i registres. Aspectes que no s'han treballat pels confinaments, vacances de Nadal, pel 2021 és una prioritat





2.3 Registres i documents

Omplir diàriament dos registre, el CoVIApp de CAT SALUT (el RHS o la direcció) i portal.gir.dps.gencat del Departament Treball, Afers Socials i Família. (a partir de juliol el RHS o direcció).

Registres interns de material EPI' i situació epidemiològica a la residència, per la direcció.

Portal.TAR per la direcció, per informar del resultats dels TAR realitzats a professionals i residents per la direcció a partir de desembre.

Amb el servei d'automestres PCR des de novembre per la llista de professionals per la realització de les PCR, primer quinzenalment i al desembre setmanalment.

Al desembre llistat de residents i professionals que donaven el consentiment a la vacunació i qui no.

3. Formació i reunions

Ens hem trobat amb un nou repte de prevenció a tots els nivells ja que implica una nova forma de fer; de relació entre professionals, residents i famílies; adaptació a les noves normatives i mesures preventives; nous riscos psicosocials per la por a aquest virus i la tensió medioambiental, social i mediàtica. Per tots aquests aspectes la formació, el suport emocional, la supervisió continuada, el sentiment d'equip són elements claus per superar aquesta nova realitat.



La formació i reunions realitzades han estat

Sessions/reunions info-formatives Covid*	Nom o tipus d'activitat	Nombre
	1 sessió duració 2h	Mesures preventives i higièniques. Circuits en la sectorització en el contro d'infecció a residències.setembre/octubre
1 sessió duració 2h	Plans de Contingència. Sectorització i circuits. 17 de juny	2
1 sessió duració 2h	COVID-19 Epidemiologia i Clínica:actualització. 11 de juny	1
1 sessió duració 2h	Teràpies respiratòries domiciliàries en persones en situació aguda, al domicili particular o residència social. 19 de març	2
1 sessió duració 2h	Què hem après de la COVID-19 sobre els equips de protecció individual (EPI). 27 de maig	1
1 sessió duració 2h	Neteja, desinfecció i ventilació. 2 de juliol	1
1 sessió duració 2h	Benestar professional en temps de COVID19	1
1 sessió duració 2h	Plans de contingència als centres residencials:indicacions i consells pràctics. 23 de setembre	1
1 sessió duració 2h	Actualització dels protocols COVID-19 a les residències	1
1 sessió duració 2h	Vacunació als centres residencials:informació per famílies	1
1 document	PowerPoint del Pla de Contingència. Enviat per correu corporatiu	15
7 documents	Documents dels procediments del Pla de Contingència adaptació al procés de confinament que calia fer	21
Formació per infografies	Simptomatologia COVID-19; posar i treure EPI's; posar i treure mascaretes per professionals i per residents; higiene de mans amb sabó i amb gel hidrolacòlits;	21
Sessions presencials	Col·locació i utilització EPI's; circuit de residus; circuit de bugaderia; sectorització dels espais bruts i espais nets .	25
Diari	Supervisió continuada de les mesures de prevenció, seguiment de circuits de residus, bugaderia,...per RHS i direcció	
3 reunions	El·laboració Pla de Contingència	3

Es va derivar dos professionals al suport psicològic durant l'estat d'alarma.



4. TREBALL DESENVOLUPAT

4.1. ÀREA INFERMERIA

El RHS és l'impulsor de tota una sèrie d'actuacions relacionades amb l'elaboració de documents i protocols, supervisió de simptomalogia compatible amb el virus coronavirus SARS-CoV-2, registres dels departaments, supervisió dels protocols i circuits, relació amb el CAP de referència i control del material EPI'S.

Amb l'equip de cuidadors/res fer l'organització de la dinàmica de AVD's als diferents moments, organització dels espais per fer un millor ús.

Ha estat important la tasca d'anul·lació i reprogramació de visites, empatitzar amb la situació de preocupació dels familiars i donar informació concisa.

4.2. ÀREA FISIOTERAPEUTA

A l'inici de l'estat d'alarma l'atenció ha estat individual amb les mesures preventives, per aquest motiu no s'han fet activitats grupals.

També s'ha revisat el material ortopèdic, neteja del material guardat per dotar de més espai al magatzem per guardar el material EPI's.

Les situacions de confinament de la residència o aïllaments ha provocat que cadires de rodes sol·licitades s'han entregat amb retard.

En relació a la tramitació de PAO fins a l'octubre no s'han realitzat coordinacions telemàtiques amb l'Institut Gutman, això ha endarrerit aquest tràmits.

4.3. ÀREA SOCIAL

La treballadora social per necessitats a altres serveis, s'ha reestructurat el seu treball, per tant el contacte amb les famílies/tutors, entitats, Centres Ocupacionals..., ha estat assumit per la Educadora Social i posteriorment per la directora.

S'ha creat un grup de difusió per informar a les famílies, enviar fotografies, videos..., setmanalment es fa un contacte explicant la situació, si estaven en situació de confinament el contacte era cada dos dies si tot estava estable.

Primer davant una situació d'aïllament o confinament hem parlat telefònicament amb els familiars/ tutors per explicar millor el motiu i donar resposta als dubtes. La informació a nivell individual garantitzava la confidencialitat i una atenció individualitzada, també permetia treballar les preocupacions...

Aquesta bona comunicació tant amb les famílies com amb els tutors legals, explicant-los en tot moments cadascuna de les mesures que hem hagut d'anar adoptant a cada moment, rebent sempre de la família la màxima col·laboració i ajuda dins de les possibilitats perquè aquesta situació ens afecti a tots el menys possible. Ha estat un eix molt important per enfortir la relació amb la família i la seva confiança amb les actuacions realitzades.

El contacte amb els Centres Ocupacionals per promoure la relació amb els residents que anaven per videotrucades, visites presencials, etc ha estat molt motivador i ha permet no minvar el grup relacional d'aquest residents.

4.4. PROGRAMA D'ACTIVITATS

Afectats per l'aplicació de les mesures de prevenció, l'anul·lació d'activitats programades..., adaptació a les necessitats dels residents:

- Organitzar sortides per l'entorn al finalitzar l'estat d'alarma i l'aprovació del CAP de referència.
- Potenciar la relació amb les famílies mitjançant videotrucades, trucades,...molt important pel benestar emocional dels residents i les famílies.



4.5. LES AVD'S

Es reorganitzen l'atenció personalitzada dels residents, tant les higienes, àpats,...sempre informant als residents.

Es realitza un document amb la dinàmica de cada torn de treball, ja que ha canviat per complet tota la manera que teníem de treballar.

Cal revisar a cada aïllament o confinament l'organització de les AVD's per complir amb el Pla de Contingència i atenció als residents. Per això és molt important la comunicació amb l'equip i els residents.