



MEMÒRIA 2021





ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	2
PART A - AVALUACIÓ DEL PLA ANUAL	3
PART B - MEMÒRIA D'ACTIVITATS.....	12
1. LES PERSONES ATESES	13
• El Servei d'acolliment residencial	13
• Els nivells de dependència	14
• El servei de menjador social.....	14
2. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ	15
3. ELS RECURSOS HUMANS	16
4. L'ACTIVITAT FORMATIVA	18
5. EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES.....	19
6. L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI A LES PERSONES	19
• El treball interdisciplinari	19
Àmbit Social.....	20
• L'atenció a la salut	22
• Tractament de fisioteràpia	31
• Pla d'activitats 2020	34
PART C TREBALL DESENVOLUPAT A LA RESIDÈNCIA PEL CORONAVIRUS SARS-COVID-2	38
1. TREBALL DESENVOLUPAT.....	39
2. APLICACIÓ DE LA NORMATIVA I DOCUMENTACIÓ	40
2.1. Normativa.....	40
2.2. Documentació Elaborada.....	41
3. COORDINACIONS	42
3.1. Coordinacions Institucionals.....	42
3.2. Coordinacions amb les empreses de serveis.....	42
4. REGISTRES.....	43
5. FORMACIÓ I SUPERVISIÓ.....	43



INTRODUCCIÓ

L'any 2021 està marcat per la vacuna de residents, professionals i familiars que hem rebut amb la il·lusió de reprendre la normalitat a la residència.

La tornada als Centres Ocupacionals, les sortides a teatres, cinemes, les visites a casa dels familiars, vacances amb empreses que organitzen colònies per persones amb suport extens..., ens va permetre agafar aire davant les onades de COVID-19 d'aquest any, per tant, les actuacions per protegir als nostres residents, familiars i professionals han tornat a ser l'eix principal de les nostres accions.

Els plans sectorials aprovat durant el 2021 anaven més cap mesures preventives per mantenir les relacions amb els familiars, entorn,...

L'ocupació de les places vacants, la formació en l'Atenció Centrada a la Persona o Programa Centrat en la Persona, reprendre les reunions d'equi, la coordinació amb el CAP de referència, coordinació amb el Departament de Salut i Departament de Drets Socials, la incorporació a l'equip de nous professionals tant tècnics com de cuidadors. Tot això són les línies principals que han marcat aquest any 2021.

Un any amb nous reptes, noves il·lusions, noves vivències.



Part A

Avaluació del Pla Anual



1 LÍNIA ASSISTENCIAL		
1.1. RESPOSTA A LA DEMANDA		
OBJECTIU 1	INDICADORS	VALORACIÓ
<ul style="list-style-type: none">• Atendre la capacitat total de places que disposem: 14 de residència i 3 de menjador social.• Reduir el temps de les places desocupades.• Seguir les indicacions del DASTF per ocupar les places.	<ul style="list-style-type: none">• Situar l'índex d'ocupació en el 98%	Assolit en servei residencial. Entre setembre i novembre s'han ocupat les tres places vacants. Era que l'índex d'ocupació ha estat del 83%, és pel temps que van estar vacants per la situació a la residència i l'arribada dels expedients del Departament de Drets Socials. Menjador social , no hem tingut cap demanda
	<ul style="list-style-type: none">• Situar el temps de la plaça desocupada en 3 setmanes.	No ha estat possible en cap de les places vacants, per les situacions a la residència i els expedients de derivació de candidats.
1.2 QUALITAT DEL SERVEI		
OBJECTIU 1		
Assegurar i protegir la informació dels residents i de la nostra activitat utilitzant l'AEGERUS	<ul style="list-style-type: none">• Acabar el primer semestre amb tota l'activitat dins l'AEGERUS	No Assolit.
	<ul style="list-style-type: none">• Acabar l'any amb la informació dels residents dins l'AEGERUS	Parcialment Assolit. Tots els expedients dels residents estan escanejats. Pendants de situar a l'expedient assistencial de l'AEGERUS.
	<ul style="list-style-type: none">• Acabar l'any registrant les activitats i les AVD's l'AEGERUS	Parcialment Assolit. Els canvis dels tècnics responsables d'aquesta feina ha generat la prioritat a la seva incorporació a l'equip i impulsar àrea.



OBJECTIU 2		
Treballar el sistema de Queixes i Sugeriments com a sistema de millora continua de la residència	<ul style="list-style-type: none">• 100% d'actuacions fetes	Assolit. Al juny es va explicar al Consell de Participació de Centre. S'ha presentat una queixa per escrit.
OBJECTIU 3		
Revisar i actualitzar el Pla de Contingència a les indicacions i noves normatives que el departament de CAT Salut o el Departament Treball, Afers Socials i Família determinen.	<ul style="list-style-type: none">• Realitzar al primer trimestre la revisió del Pla de Contingència i enviar als departaments pertinents al primer trimestre per la seva aprovació.	Assolit
	<ul style="list-style-type: none">• Realitzar el 100% de les actuacions dels informes durant aquest primer trimestre.	Assolit
	<ul style="list-style-type: none">• Incorporar el 100% de les normatives al Pla de Contingència que impliquen modificacions.	Parcialment Assolit Pendent la modificació de l'octubre 2021
	<ul style="list-style-type: none">• Informar el 100% als tècnics implicats de les noves indicacions dels departaments.	Assolit
	<ul style="list-style-type: none">• Acordar les actuacions a dur a terme sempre que impliqui una modificació en l'àmbit assistencial, una setmana després de la seva publicació.	Assolit
	<ul style="list-style-type: none">• Informat el 100% de les actuacions una setmana abans a professionals, residents i familiars	Assolit
OJECTIU 4		
Establir el procediment per la destrucció de la documentació confidencial de la Residència.	<ul style="list-style-type: none">• Dur a terme durant el primer semestre el procediment .	Parcialment assolit



1.3 ATENCIÓ INTEGRAL A L'USUARI

Formar-nos en el mètode de treball imposat actualment a les residències de gent gran, en la relació entre professionals i persones ateses: El Model d'Atenció Centrada en la Persona (ACP).	<ul style="list-style-type: none">Formació programada per el 2021 realitzada	Parcialment Assolit. .Durant aquest any 2021 de finals de maig a juny van realitzar les 4 sessions de la part teòrica. A l'octubre, la primera reunió del grup promotor, s'acorda que es treballarà sobre la intimitat del resident. No s'han fet cap sessió més per la situació a la residència i la dificultat de posar data per reunir el grup promotor.
	<ul style="list-style-type: none">100% de participació	Parcialment Assolit La participació ha estat del 64'70 % amb relació a la llista proporcionada, el motiu dues baixes que s'han produïts abans dels començament del curs, una baixa laboral, es va cordar amb un tècnic que solament faria aquest curs a dos centres residencials, i la no assistència de tres professionals del torn de nit. Els participants sí que han anat a totes les sessions.
	<ul style="list-style-type: none">Avaluació mitjana de 8	Assolit

1.4 RELACIÓ AMB L'ENTORN

Planificar un Pla d'activitat que fomenti la relació amb l'entorn dins les possibilitats que les mesures de restricció per la pandèmia COVID-19 permetin	Incrementar en un 10% les activitats amb l'entorn Fer 2 activitats o tallers amb la participació màxima d'un resident Realitzar 2 sortides d'oci.	Assolit
---	---	----------------



1.5 CONSELL DE CENTRE		
Fer dues sessions, com a mínim del plenari del consell	Haver executat les actuacions previstes	Assolit. Feta una, convocada l'altre que es va ajornar per la situació de residència en color taronja
2. EQUIPS PROFESSIONALS		
2.1. ORGANITZACIÓ I PLANIFICACIÓ		
OBJECTIU 1. Enfortir el lideratge dels tècnics de l'àmbit residencial. Unificar projecte transversal de l'àrea d'infermeria als centres residencials de l'IMSP		
OBJECTIU 1.1 Acordar un sistema per tal de cobrir els períodes vacacionals d'infermeria i RHS als centres residencials de l'IMSP entre els mateixos professionals.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disposar d'un acord per escrit del sistema de rotació anual de les professionals. ▪ Disposar d'un document on s'especifiqui tots el sistema i instruccions per a les suplències durant el períodes de vacances. 	Assolit. S'ha acordat fer dos equips d'infermeria per rotar als períodes de vacances. LIRSM-RDF I CB-SHJP. Es detecta la necessitat d'hores RHS al SHJP, s'identifica la necessitat. Inicien les actuacions per la seva cobertura.
OBJECTIU 1.2. Realitzar l'anàlisi i detecció de dificultats actuals en l'àrea d'infermeria en els centres residencials de l'IMSP.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La realització de dues reunions anuals per analitzar les dificultats detectades. 	No Assolit
OBJECTIU 2		
Disposar dels espais de reunió que ens permetin dirigir-nos i cohesionar-nos com equip envers la metodologia de treball centrada en la persona.	<ul style="list-style-type: none"> • 100% ordres fetes i enviades • 100% actes fetes i enviades • 100% actes arxivades 	Assolit



2.2. IMPLICACIÓ I CORRESPONSABILITAT

OBJECTIU 1

- Revisió dels protocols i adaptació a la model de PCP.
- Redactar els protocols en format de procediment.

- Fer el 100% de les revisions dels protocols.
- Fer el 100% de les presentacions a l'equip

Parcialment Assolit. Revisió del 80% dels protocols i escrits en format procediment.

OBJECTIU 2

Oferir llocs de pràctiques professionals als centres formatius que imparteixen ensenyaments relacionats amb la nostra activitat i de diferents perfils

- Aconseguir alumnes de pràctiques almenys d'un nou centre formatiu

Assolit. Dos alumnes de pràctiques TCAI

2.3 PLA DE FORMACIÓ CONTINUADA

Desenvolupat a la pàgina 18

2.4 PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Participar en la 14^a campanya de prevenció de l'empresa

Parcialment Assolit . S'han realitzat formació amb relació a les mesures preventives de la COVID-19 i formació en línia.
No s'han executat altres actuacions per la situació a la residència.



3 SERVEIS DE SUPORT/ ESTRUCTURA

3.1 MANTENIMENT

Renovar les instal·lacions, mobiliari i material que per l'ús ja no està en bones condicions.

S'ha fet reparacions a la caldera.

3.2. INFORMÀTICA I SISTEMES D'INFORMACIÓ

OBJECTIU 1

- Adequar els expedients assistencials a la normativa. LOPD
- Protegir la documentació dels residents dins l'AGERUS

- 100% d'Expedients Assistencials fets
- Documents dels residents protegits

Parcialment Assolit. Cal actualitzar documentació.

3.3 CONTRACTACIÓ

OBJECTIU 1

Participar en els processos de licitació i seguiment dels serveis que tinguin a veure amb l'activitat de la residència

- Haver licitat els serveis necessaris.

Assolit. S'ha licitat el servei de bugaderia i prorrogat el Servei Assistencial.

3.4 RECURSOS HUMANS

OBJECTIU 1

Informar de les borses actives de suplents aquells estudiants que hagin superat el seu període de pràctiques satisfactòriament

Fer la difusió de la borsa activa i la seva inscripció d'1 alumne de pràctiques.

Assolit



OBJECTIU 2		
Incorporar les indicacions de RRHH per la gestió de la borsa activa cuidadors i els llocs de treball s'han de cobrir	<ul style="list-style-type: none">• Participar en el procés del 100% de les borses actives dels llocs de treball que s'han de cobrir a la residència.• Que el 80% dels suplents estiguin inscrits a la borsa activa• Fer una difusió amb els nostres col·laboradors del 90 %.	Assolit
4. PRESSUPOST		
4.1 EQUILIBRI PRESSUPOSTARI		
OBJECTIU 1		
Identificar el material que cal renovar o comprar relacionat amb l'objecte del servei i que caldrà treballar la seva adquisició de forma unificada i acordada	<ul style="list-style-type: none">• Realitzar 100% de les actuacions previstes	Assolit
OBJECTIU 2		
Promoure entre els professionals la idea de fer una despesa justa i equilibrada de tots els recursos tant els materials com els humans.	<ul style="list-style-type: none">• Informar de la despesa 2020 i prendre acords on es pot reduir la despesa de material.• Fer una reutilització i reciclatge del 60% del material que sigui possible fer-ho Reducció a les reparacions que siguin per un ús no correcte en un 80%.	Parcialment assolit



4.2 SEGUIMENT ECONÒMIC

OBJECTIU 1

Fer el seguiment econòmic del pressupost trimestralment	<ul style="list-style-type: none">Realitzar una despesa ajustada al pressupost assignat	Assolit
---	---	----------------



Part B

Memòria d'activitat



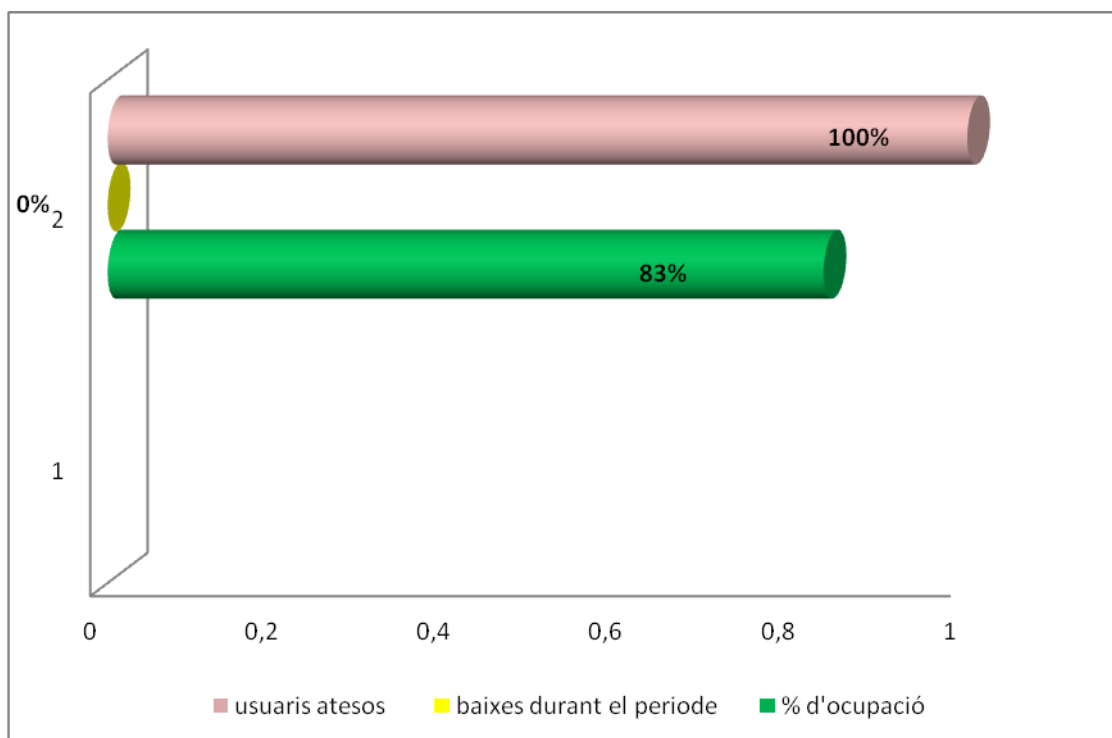
1. LES PERSONES ATESES

- EL SERVEI D'ACOLLIMENT RESIDENCIAL

El **nombre** de persones ateses durant l'any **2021** ha estat de **14 persones**.

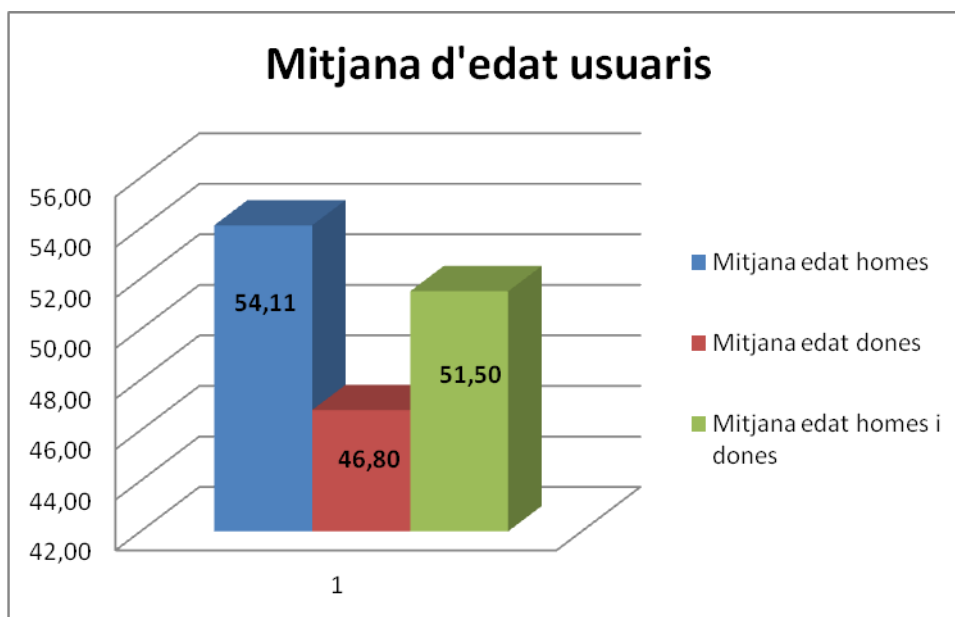
S'ha produït cap baixa baixes durant aquest anys 2021.

El **nivell d'ocupació** que ha estat del **100%**



El temps mig d'estada és de **14'86 anys**.

Pel que fa a la seva **distribució per sexes**, la proporció de **dones** que és del **48,80%** enfront del **51,50 % d'homes**.



L'edat mitja dels residents és de **47,33** anys.

- ELS NIVELLS DE DEPENDÈNCIA

Suport extens	4
Suport Generalitzat	10

- EL SERVEI DE MENJADOR SOCIAL

Des de la residència es presta el servei de menjador social amb una capacitat fins a tres persones

Fins l'actualitat no hem tingut cap demanda.



2. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ DE CENTRE

- **COMPOSICIÓ ACTUAL**

Representant titularitat:	Olga Ruesga, gerent
Directora del centre:	Maria Dolores Morales
Representant dels residents:	Silvia Sala Alfonso Martos Rafael Romero
Representant dels familiars	Manuela Martos
Representants dels professionals	Laia Bellostes Gemma Caballero

- **ACTIVITAT CONSELL DE CENTRE DE L'ANY 2021**

Sessió1 celebrada el 17 de juny de 2021

1. Aprovar l'acta de la darrera reunió
2. Presentació de la memòria 2020
3. Presentar el pla anual del 2021
4. Protocol resolució de queixes i suggeriments

Sessió 2 convocada el 18 de novembre de 2021. Anul·lada per la situació de residència en color taronja

1. Aprovar l'acta de la darrera reunió
2. Seguiment del Pla Anual 2021
3. Varis



3. ELS RECURSOS HUMANS

- L'EQUIP MULTIDISCIPLINARI

L'equip multidisciplinari aquest any ha estat format per:

Directora: Maria Dolores Morales

Gerocultors: Eli Missol
Antònia Moreno
Gemma Caballero
Anna M^a Rubert
Jordi Vazquez
Maria Martinez
Pilar Palomares
Melodi Muñoz
Rahana Suma

Torn de nit: Montse Leon
Geraldin Quintero
Jose A. Muñoz
Jorge Luis Sanchez

Diplomats d'infermeria Abdel Garcia/Veronica Mota
Fisioterapeuta Rosa Grifol / Marta Vera
Treballadora Social Carme Garcia
Educadora Social Laia Bellostes
Metgessa
Auxiliar administrativa Pilar Campos Muros

S'han produït canvis a l'equip de Gerocultors, dos professionals nous pel procés de borsa activa. Infermeria nova incorporació al juny. Educadora Social al juliol.

Com a personal suplent han participat també aquest any de l'equip multidisciplinari els següents professionals:

Gerocultors-es, en el transcurs de l'any:

Suleman Azam
Sandra Garrido
Tania Diaz
Paula Villalonga
Zakarias Douieb
Crisitina Rodriguez
Anna Heredia

Diplomats d'infermeria: Veronica Mota



- PROFESSIONALS D'ATENCIÓ INDIRECTA

El centre compte amb personal propi per a les tasques administratives.

Pel que fa a les tasques de reparació i manteniment dels edificis el servei es presta des del Servei de Manteniment de l'Institut Municipal de Serveis Personals qui a més de destinar un oficial d'oficis a temps parcial realitza les contractacions externes necessàries per al manteniment i les reparacions.

Els serveis de Cuina, de Neteja i de Bugaderia són serveis contractats per concurs públic.

El menjar s'elabora a la Llar de Salut Mental Sant Roc i es transporta fins al centre on s'acaba d'emplatar. Aquest any al mes d'agost hem canviat d'empresa de cuina. Actualment, tenim ISS que cap a finals octubre és absorbida per Aramark.

L'empresa Endavant gestió la neteja de la residència, amb tres torns 1 de matí de 8h/diàries, 1 torn de tarda 2h/diàries i un torn de cap de setmana de 4h/diàries. Aquest any s'ha iniciat el control de qualitat de la neteja,

El servei de bugaderia al juny hi ha una nova licitació per la roba hotelera i vestuari de professionals l'empresa Ilunion i per la roba de residents per l'empresa Mar Blanc.



4. L'ACTIVITAT FORMATIVA

PLA FORMACIÓ 2021				
FORMACIO ACP	Tot l'equip	FEMAREC	31 de maig, 7, 14 i 21 de juny part teórica. 18 d'octubre amb el grup promotor	Promig 8
Eines per la gestió de la fatiga pandèmica	4 professionals	UCF Unió Consorci Formació	1, 8, 15 DE JUNY	
Abordaje y tratamiento de heridas	2 professionals	Dpto Clínico de ConvaTec	3, 10,15 i 17 de Juny	Promig 7
riesgos biológicos en el sector sanitario	Tot l'equip	MCMutual	Online	Promig de 7



5. EL PROGRAMA DE PRÀCTIQUES

LLOC DE TREBALL	RESIDÈNCIA	TIPUS DE FORMACIÓ	PERÍODE	Nº ALUM.	CENTRE D'ESTUDIS
Cuidador-ra	Residència de Disminuïts Físics	Cures auxiliar Infermeria	01/03/2021 al 18/06/2021	1	Català Comercial
Cuidador-ra	Residència de Disminuïts Físics	Cures auxiliar Infermeria	7/09/2021 al 17/12/2021	1	Santa Maria dels Apòstols

6 L'ORGANITZACIÓ DEL SERVEI A LES PERSONES

EL TREBALL INTERDISCIPLINAR

Les sessions de treball interdisciplinari s'han distribuït en els següents àmbits:

- **PIAI I VARE**

S'han realitzat el VARE als 11 residents i a 10 famílies/tutors.

L'any 2022 es decideix seguir desenvolupant els objectius de PIAI plantejats al 2021, ja que la situació de pandèmia, en molts moments, ha obligat a atendre altres necessitats i no poder elaborar els objectius nous pel 2022. Per tant, aquest any hi ha 47 objectius un promig de 3 objectius per resident, dels quals 2 s'han assolit, 17 a reintentar i 30 plantejats.

- **REUNIONS GENERALS D'EQUIP**

Nombre de reunions realitzades: **s'han fet 4 reunions al llarg de l'any.**

Els temes que s'han tractat són:

- Informacions diverses relacionades amb l'empresa
- Organització de l'activitat assistencial
- Programa d'activitats



- Pla anual i memòria del centre
- Revisió de protocols i registres
- Aegerus
- Seguiment dels residents
- Dinàmiques dels torns de treball i tasques.

REUNIONS DE TÈCNICS

Nombre de reunions realitzades: **s'han fet 10 reunions al llarg de l'any.**

Els temes que s'han tractat són:

- o Protocols.
 - o Nous ingressos.
 - o Procés d'adaptació dels nous ingressos.
 - o Mesures del Pla sectorial i aplicació.
 - o Millores en l'atenció als residents
- **REUNIONS AMB ELS RESIDENTS**

Aquest espai té com objectiu fomentar el sentiment de pertinença al grup, la tolerància i respecte a les diferents opinions i l'assumpció de les decisions de la majoria.

Hem realitzat **12** reunions al llarg de l'any, on s'han treballat aspectes relacionats amb el bon funcionament del grup, organització i distribució al menjador, les mesures de prevenció COVID-19, propostes d'activitats i celebracions,.

- **XARLA FORMATIVA PER RESIDENTS, FAMILIARS I PROFESSIONALS**

Al desembre es va fer una **xarla**, en coordinació al nostre CAP de referència, "**últimes voluntades**" per professionals, residents i familiar/tutors, la valoració va ser positiva dels participants.

ÀMBIT SOCIAL

L'acolliment al centre residencial sol coincidir, en la majoria dels casos amb que la persona ja no pot continuar vivint al seu domicili. Sovint, o gairebé sempre, la persona es troba en una situació de gran dependència. Els eixos fonamentals de l'ingrés del resident en el centre es poden establir en tres grans moments: l'acollida, l'estada i el comiat de la persona. Les actuacions de l'equip van encaminades a donar acompanyament i suport a les famílies i a la persona atesa en aquests processos.



1. EL PROCÈS D' ACOLLIDA

El centre disposa d'un protocol d' acollida i adaptació en el qual s'ajusta un enfocament integral de la persona. Dins de l'àrea social una de les funcions és establir un primer contacte amb la persona gran, família, persona de referència o professionals referents del futur resident. En aquesta primera entrevista d' acollida s'identifiquen totes les necessitats del futur resident: estat físic, nivell cognitiu, estat emocional, medicació, situació familiar, nivell de dependència , activitats de lleure... les seves expectatives i les dels seu familiars i s'acomoden a la realitat del centre. Amb aquesta informació podem valorar millor els suports integrals que necessita la persona en el moment de l'ingrés.

També es demana tota la documentació necessària: DNI, dades bancàries, informes mèdics i neurològics...

El circuit per a l' ingrés en la residència és realitza de la següent manera: una vegada que es produeix una baixa al centre es comunica a SSTT. Quan reben aquesta informació, ens envien un informe social i mèdic d'un possible resident per tal de fer una entrevista de valoració i comprovar si té el perfil per ocupar la plaça vacant del centre.

Aquest any hem rebut quatre informes per fer la valoració. D'aquests l'informe d'una persona que estava en un Sociosanitari es va denegar, a causa del nivell d'intensitat de suport mèdic i psicosocial que necessitava diàriament. Dels altres informes, vàrem fer l'entrevista i posteriorment van ingressar en la residència.

Altes al centre residencial.

- ✓ S'han realitzat tres ingressos residencials.



L'ATENCIÓ A LA SALUT

Resident	Any d'ingrés	Diagnòstic principal	Processos intercurrents	Diagnòstic actual 2021	Niv. Dep
1	2021	1.- Síndrome de Guillain-Barré. 2.- Esquizofrenia paranoide crònica.	1.- Restrenyiment.	1.- Síndrome de Guillain-Barré 2.- Esquizofrenia paranoide crònica. 3.- Restrenyiment. 4.- Incontinència fecal i urinària.	
2	2011	1.- Distròfia muscular hereditària congènita 2.- Anorèxia nerviosa 3.- Hipoacusia mixta bilateral 4.- Trastorn de personalitat histriònic 5.- Neuropatia sensorial hereditària	1.- Anèmia ferropènica	1.- Distròfia muscular hereditària congènita 2.- Anorèxia nerviosa 3.- Hipoacusia mixta bilateral 4.- Trastorn de personalitat histriònic 5.- Neuropatia sensorial hereditària 6.- Colitis ulcerosa 7.- Osteoporosis 8.- Liomioma d'úter 9.- Incontinència fecal ocasional 2º a número 6	
3	1984	1.- Paràlisi cerebral infantil 2.- Tabaquisme 3.- Epilèpsia 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal		1.- Paràlisi cerebral infantil 2.- Tabaquisme 3.- Epilèpsia 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal 6.- Neoplàsia de mamella 7.- Trastorn depressiu	
4	2005	1.- Epilèpsia convulsiva generalitzada 2.- Retard mental lleu 3.- Paraplegia	1.- Anèmia ferropènica	1.- Epilèpsia convulsiva generalitzada 2.- Retard mental lleu 3.- Paraplegia	



Residència de Disminuïts Físics

Institut Municipal Serveis Personals

Badalona

5	2021	1.- Hemiplegia izquierda 2.- Sordera profunda		1.- Afàsia 2.- Ictus 2019 3.- Epilepsia. 4.- Incontinència fecal i urinària 5.- Transtorn d'ansietat.	
6	2009	1.- Retard mental 2.- Hemiplegia 3.- Epilèpsia 4.- trombosis cerebral	1.- IQ cataractes 2.- Gastritis atròfica per H. Pylori 3.- Fractura claviclar	1.- Retard mental 2.- Hemiplegia 3.- Epilèpsia 4.- trombosis cerebral 5.- Hipotiroïdisme	
7	2013	1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- Retard mental 3.- Dermatitis seborreica		1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- Retard mental 3.- Dermatitis seborreica 4.- HTA 5.- Quist renal adquirit 6.- Hèrnia hiatus	
8	2021	1.- Atàxia hereditaria 2.- Ceguera legal. 3.- Gastrostomia.	1.- Eczema seborrèica.	1.- Atàxia hereditaria 2.- Ceguera legal. 3.- Gastrostomia. 4.- Diabetis mellitus tipus 2. 5.- hipertrigliceridèmia 6.- Hipercolesterolèmia. 7.-Insomni 8.-Incontinència fecal i urinària 9.-Discapacitat reconeguda 10.-Restrenyiment.	
9	1988	1.- Tetraplegia 2.- Trastorn depressiu 3.- Tabaquisme 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal	1.- Fractura fèmur	1.- Tetraplegia 2.- Trastorn depressiu 3.- Tabaquisme 4.- Incontinència urinària 5.- Incontinència fecal 6.- Portador crònic VHB 7.- CPAP 8.- Obesitat	



				9.- Glicèmia basal alterada 10.- MPOC 11.- Hipertrofia benigna de pròstata 12.- Trastorn paranoide de la personalitat 13.- Portador bomba de baclofeno intratecal.	
10	2011	1.- Tabaquisme 2.- Hipoacusia neurosensorial bilateral 3.- Atàxia Friedreich 4.- Colecistectomia 5.- Herpes simple recidivant	1.- Fractura fèmur 2.- Síncope 3.- Uveïtis anterior	1.- Tabaquisme 2.- Hipoacusia neurosensorial bilateral 3.- Atàxia Friedreich 4.- Colecistectomia 5.- Herpes simple recidivant 6.- Hemorroides 7.- Extrasístole 8. Trastorn depressiu	
11	2014	1.- Trastorn de personalitat 2.- Deterioro cognitiu lleu 3.- Epilèpsia parcial 4.- Enolisme 5.- Tabaquisme 6.- AVC 7.- MPOC 8.- HTA 9.- Colelitiasis 10.- Esteatosis hepàtica moderada.	1.- Risc de caiguda	1.- Trastorn de personalitat 2.- Deterioro cognitiu lleu 3.- Epilèpsia parcial 4.- Enolisme 5.- Tabaquisme 6.- AVC 7.- MPOC 8.- HTA 9.- Colelitiasis 10.- Esteatosis hepàtica moderada 11.- Pòlip colon 12.- Dependència cadira rodes 13.- Trombembolisme pulmonar del lobulo medio enero-2021.	



Residència de Disminuïts Físics

Institut Municipal Serveis Personals
Badalona

12	2017	1.- Parkinson 2.- Deterioro cognitivo. 3.- Hemiparesia.	1.- Risc de caigudes	1.- Parkinson 2.- Deterioro cognitivo. 3.- Hemiparesia. 4.- Restrenyiment.	
13	1984	1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- HTA 3.- Dislipèmia		1.- Paràlisi Cerebral Infantil 2.- HTA 3.- Dissipem-la 4.- Hiperuricèmia 5.- IRC estadi II	
14	2009	1.- Paràlisi cerebral infantil	1.- Cirurgia hernia hiatus	1.- Paràlisi cerebral infantil 2.- Hernia de hiatus	

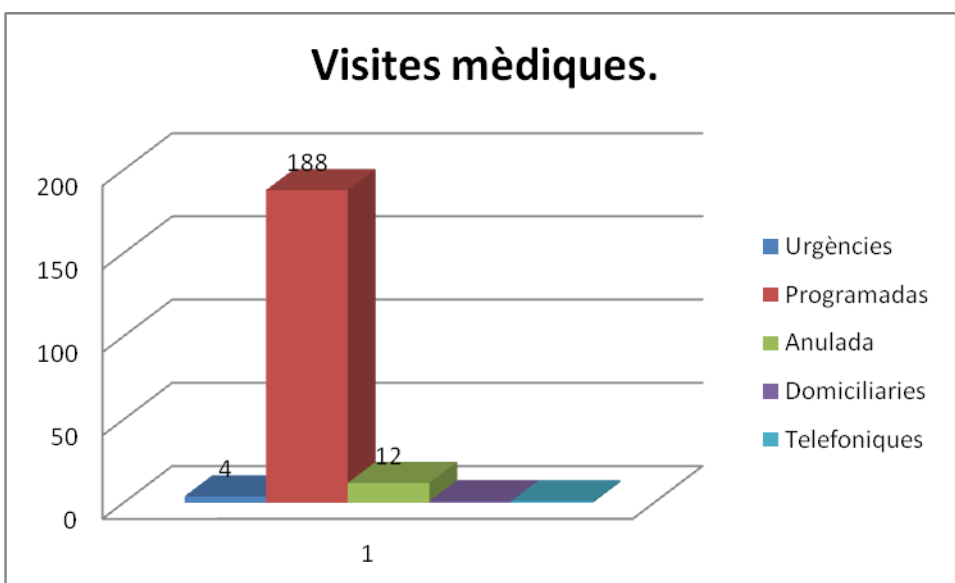


VISITES MÉDIQUES REALITZADES

Hi ha hagut un total de 280 visites mèdiques, de les quals destaquen les visites a especialistes amb un total 81, 4 visites han estat urgències y 12 s'han anul·lat.

Aquest any tot i amb la pandèmia s'han retomat visites que s'havien aplaçat o bé s'havien anulat.

Nº de visites ordinàries, urgències i especialistes.



Descripció de les relacions i acords amb Atenció Primària i Atenció Hospitalària de referència.

Atenció Primària

Aquest any desde l'ambulatori que la residència té assignat s'han fet canvis en la distribució dels residents.

L'equip de cronicitat EAP Gorg i EAP Sant Roc es fan carrec dels usuaris amb més patologies i més necessitats mèdiques, aquests son un total de 7 residents.

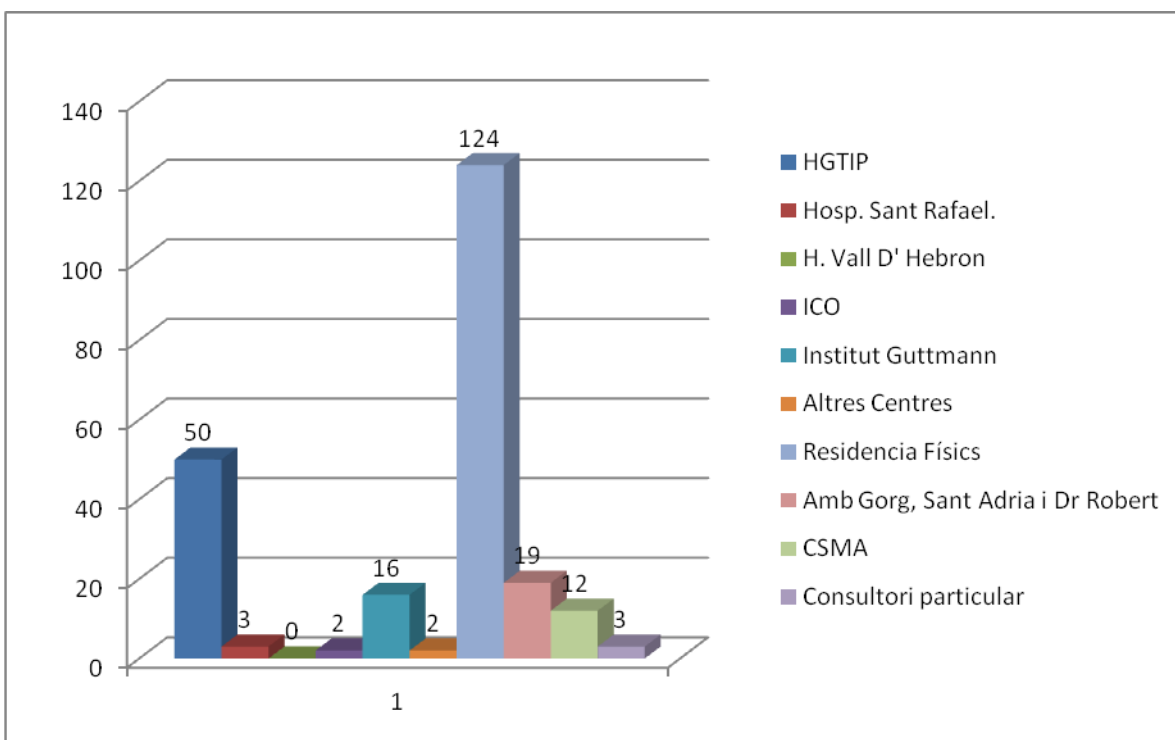
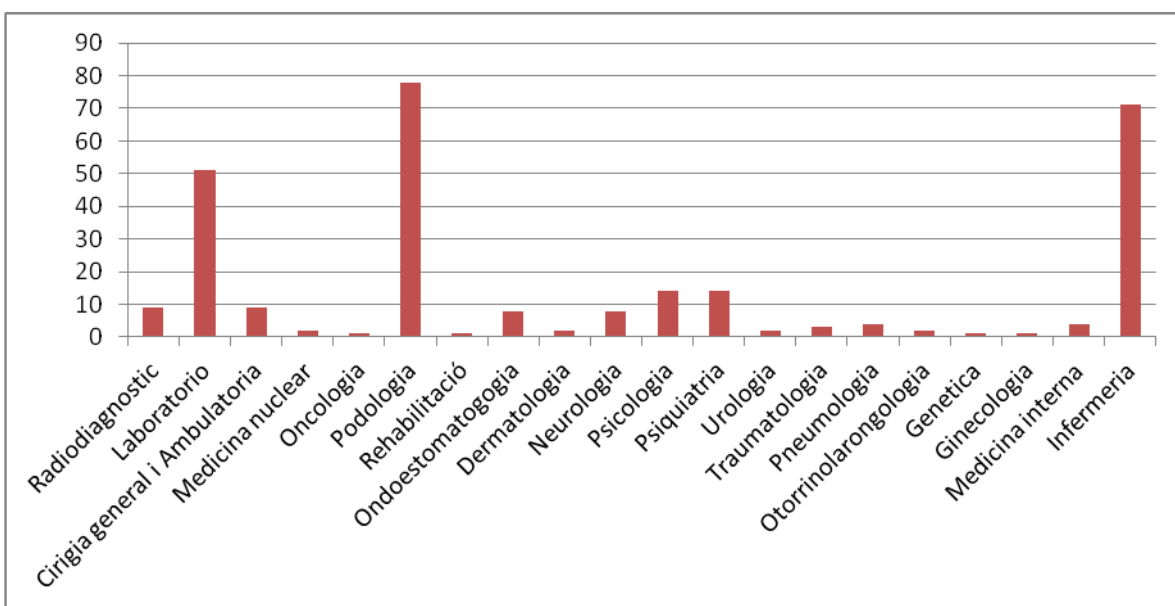
Els atres 7 residents continuen amb el mateix metge de capçalera que fins ara. Tot i que l'equip d'infermeria de cronicitat fa d'intermediari en la comunicació entre el DR i l'infermera de la residència.



Visites especialitats mèdiques

Els serveis o especialitats més utilitzats pels residents són el servei de podologia, laboratori, psiquiatria. Són serveis on la majoria dels residents porten un seguiment d'aquests especialistes. Però el que més s'ha utilitzat aquest any després de podologia ha sigut l'infermeria, tant la de la residència com la del ambulatori.

Aquet any la majoria dels residents utilitzen el servei de podologia domiciliaria.

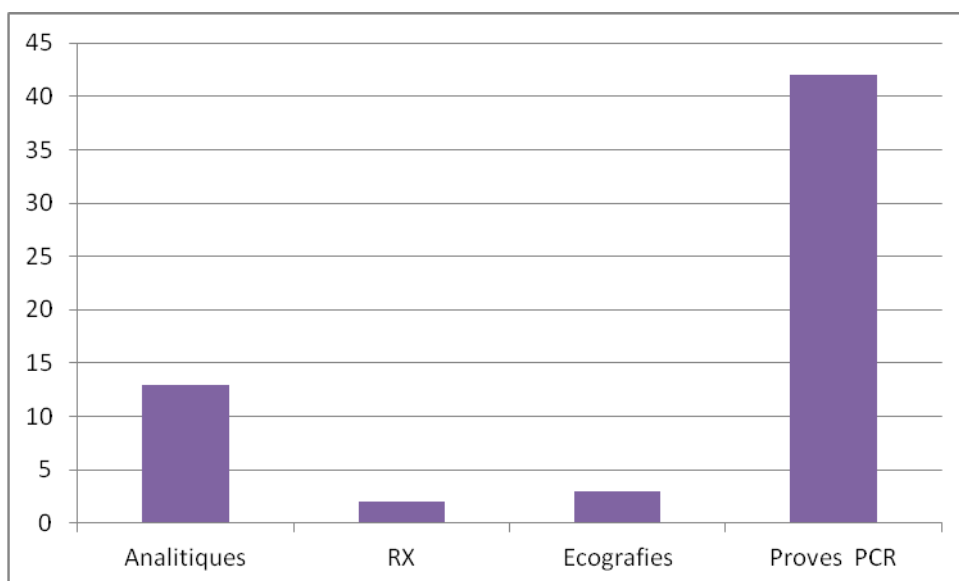




Els nostres hospitals de referència, tal i com queda reflectit en la gràfica, l' Hospital Germans Tries i Pujol ha sigut on s'han dut a terme la majoria de les visites a especialistes, però el que resalta es el augment de visites en la residència que s'han fet supera les 124 es el 44% del total de les visites mèdiques fetes.

Proves complementaries

En relació a l'any anterior les analítiques han augmentat. La resta de proves diagnòstiques s'han mantingut igual que l'any passat mes o menys, excepte les proves PCR que han disminuït considerablement.



Actuacions sanitàries d' infermeria

Des d'infermeria les actuacions o gestions realitzades per a realitzar les visites mèdiques programades, s'han realitzat conjuntament amb l'equip de cronicitat del ambulatori de referència, CAP del Gorg. La resta amb l' Inst. Guttmann.

Aquestes actuacions han estat per la tramitació o derivacions a especialistes així com programacions, pels canvis de tractament i actualitzacions de receptes electròniques, tramitació de transport sanitari, resultat de proves, canvis de medicació, etc.

Cures

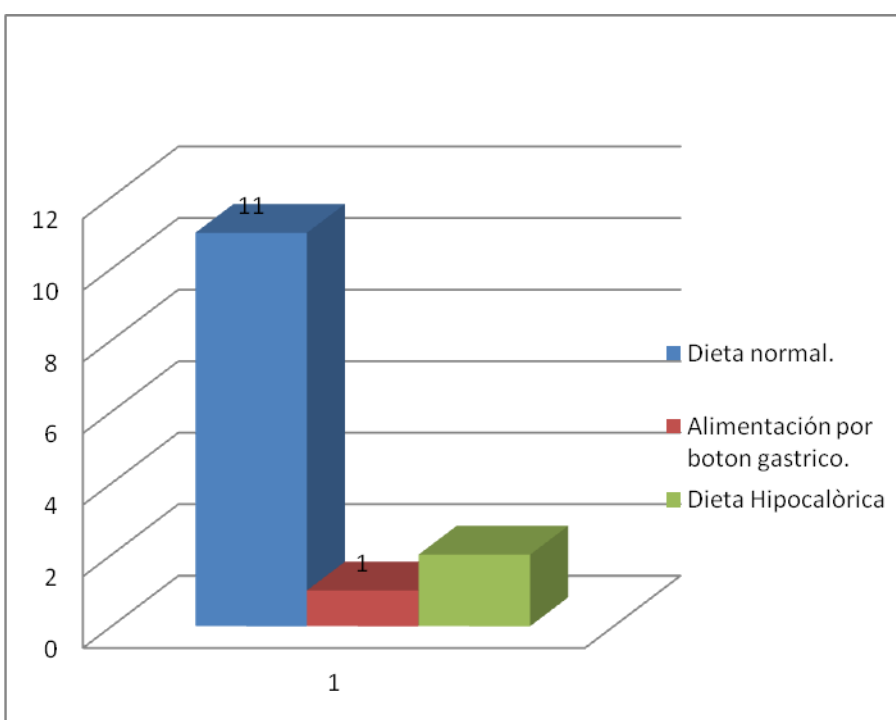
S'han realitzat cures de nafres, per dermatitis, traumàtiques, injectables, tractaments farmacològics temporals i controls de tensió arterial mensuals, etc.



Vacunes: En coordinació amb el CAP, s'han administrat la Vacuna Antigripal al 100% del residents. I la vacuna contra la covid 19, 3 dosis al 100% dels residents. Primera i segona dosi amb pfizer i tercera dosi amb moderna.

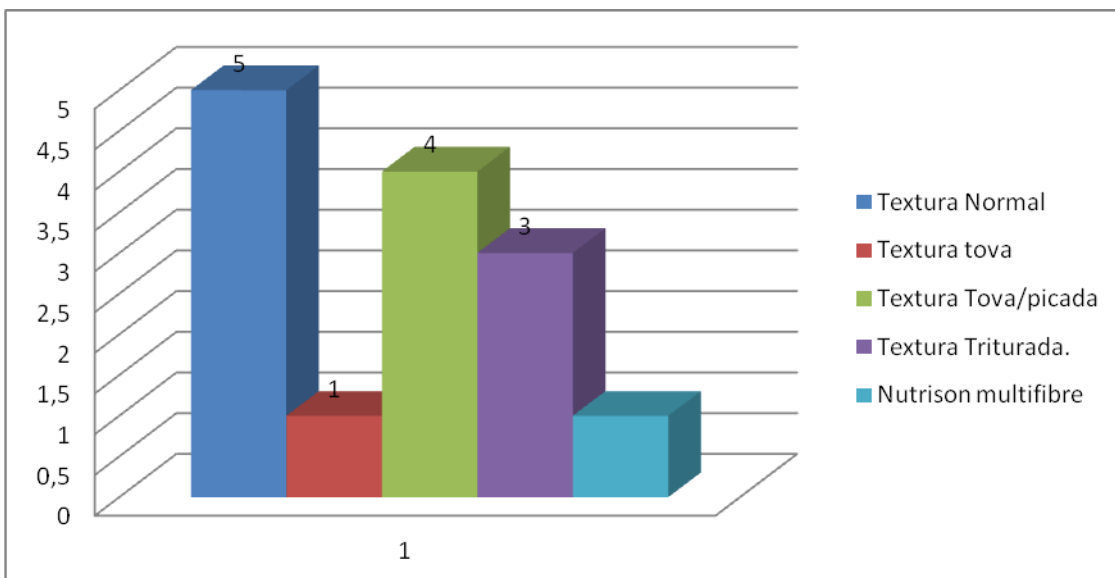
ALIMENTACIÓ I DIETES

Hi ha diversos tipus de dietes: Normal. Hipocalòriques, Hipolipemiant, Diabètica, Ovolacteo vegetariana, a més a més l'astrigent i protecció gàstrica. Y diverses consistències.



Del total de residents 11 tenen una dieta normal, 2 tenen dieta hipocalòrica i l'altre degut a la seva patologia es portador de botó gàstric.

La textura dels aliments també està adaptada a la capacitat i necessitat del resident, ja sigui per la dificultat de deglutir, o per l'estat de les peces dentals, 5 residents tenen una textura normal, 3 residents tenen una textura triturat, 1 resident textura tova i 4 resident textura tova/picada.



En el que te a veure amb el tema de les dietes ha hagut un resident que hauria de fer una dieta baixa en greixos i sucres degut a el seu estat de salut, pero no ha volgut portar-la a terme, així doncs, hem s'ha realitzat un document en el que explica que no fer la dieta recomendada per la Dra. I l'infermera pot ser perjudicial per la seva salut i estant d'acord l'ha signat el propi resident i l'infermera de la residència. Aquesta última l'ha fet arribar al CAP de referencia per tal que hi consti en la seva historia clínica.



TRACTAMENT DE FISIOTERÀPIA INDIVIDUAL DE MANTENIMENT I/O DE REHABILITACIÓ

1.- SEGUIMENT DE L'ESTAT FUNCIONAL DEL RESIDENT

DESCRIPCIÓ: S'han realitzat tractaments i tècniques de fisioteràpia de manteniment, rehabilitació i/o prevenció, adaptant-se a les necessitats de cada persona de forma individualitzada, mitjançant la valoració inicial de fisioteràpia i les demandes personals. Aquest any 2021 hem tingut un total de 3 ingressos nous. I els 14 residents han tingut algun que altre tipus d'atenció per part de fisioteràpia.

<u>ACTIVITATS:</u>	<u>Total usuaris : 2021</u>
1.- Valoració inicial funcional de fisioteràpia	3
2.- Exercicis específics de manteniment	11
3.- Tractament antiàlgic per processos aguts	9
4.- Estimulació de la marxa	4
5.- Estimulació de las AVD's	5
6.-Recuperació funcional post fractura per traumatisme	0

1.- Valoració inicial funcional de fisioteràpia: Aquest any hi ha hagut un total de 3 ingressos nous que se li hagi hagut de realitzar la valoració inicial de l'estat físic i funcional de fisioteràpia. Aquesta valoració es realitza per nous ingressos per tal de conèixer els dèficits o problemes pels quals ha necessitat algun tipus d'intervenció. I mitjançant la revisió de PIAI, s'inclou en el programa d'activitats de fisioteràpia. L'activitat s'adapta a les necessitats del seu estat, la seva mobilitat i la seva motivació. Cal a dir, que cada any es revisa la valoració de fisioteràpia a Aegerus, i s'actualitza..

2.- Exercicis específics de manteniment: S'han realitzat tractaments i/o tècniques rehabilitadores o de manteniment de manera individualitzada a aquells residents que ho hagin necessitat. S'ha revisat periòdicament l'estat funcional de la persona per avaluar els objectius o fixar-ne de nous, amb l'objectiu de millorar i/o mantenir l'estat físic de la persona. Mantenir els arcs articulars i evitar així l'aparició de retraccions articulars i musculars. S'ha realitzat un treball de l'esquema corporal del resident, realitzant exercicis de manteniment del to muscular i controls de l'espasticitat.

3.- Tractament antiàlgic per processos aguts: Tractament antiàlgic en processos aguts i/o crònics de dolor, mitjançant aplicació de tècniques d'electroteràpia (TENS) així com de teràpia manual.

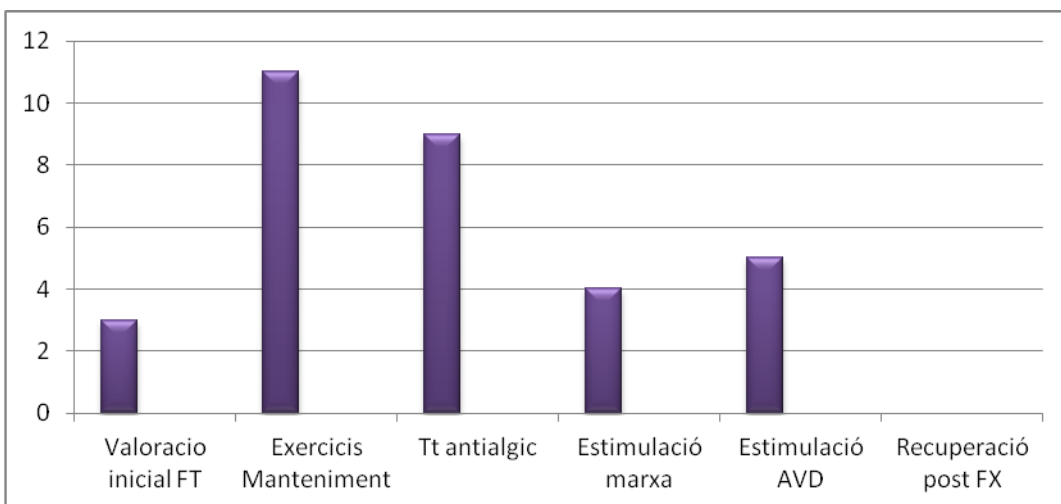


4.- Estimulació de la marxa: S'ha estimulat la marxa en els espais de la residència, a aquelles persones que conserven la capacitat de deambulació, per mantenir la força muscular en EEII i facilitar les transferències.

5.- Estimulació de las AVD's: s'han estimulat les capacitats funcionals conservades de l'usuari per mantenir el màxim nivell d'autonomia en les AVD's.

S'ha realitzat un suport individual, treballant i estimulant aquelles capacitats funcionals conservades que han permès mantenir un màxim nivell d'autonomia (el vestir-se, la higiene, la alimentació...).

6.- Recuperació funcional post fractura per traumatisme: Aquest any 2020, no hi ha hagut cap tipus de fractura per rehabilitar. Totes les caigudes que han hagut a la residència no han tingut conseqüències greus de FX.



CALENDARI: Durant tot l'any amb sessions setmanals de 20 a 40 minuts els dilluns de 07:45 a 13:00 hores i dijous de 08:00 a 12:00.

2.- SEGUIMENT I VALORACIÓ DE MATERIAL ORTOPÈDIC

1- Dels residents:

DESCRIPCIÓ: Valorar i proposar la necessitat d'ajuts tècnics, d'òrtesis i d'altres elements de prevenció. Comprovar periòdicament l'adequació i el bon funcionament del material ortopèdic. Elaborar pautes d'adaptació a l'entorn habitual de la persona.



AJUDES TÈCNIQUES:

Total prescripcions : 2020

1.- Cadires de rodes noves PAO	5
2.- Ajudes per la marxa (caminador)	0
3.- Elevacions WC	0
4.- Coixí antiescares	3
5.- Substitució de material ortopèdic	11
6.- Material adaptat per les AVD's	2
7.- Material adaptat d'informàtica	0
8.- Reparació material d'ortopedia (CR, ajudes tècniques...)	8
9.- Matalàs antiescares	3

OBJECTIUS: Millorar l'autonomia funcional de la persona per l'adaptació d'ajudes tècniques. Millorar el seu estat físic. Gestionar el material ortopèdic segons les necessitats de cada resident.

CALENDARI: Durant tot l'any, els dilluns de 12:00 a 15:00 hores.

MÈTODES I TÈCNIQUES D'EXECUCIÓ:

- La fisioterapeuta s'ha encarregat de mantenir en bon estat tot el material ortopèdic dels residents, juntament amb les ortopèdies.
- S'han gestionat els tràmits necessaris per la sol·licitud de nou material ortopèdic (PAO) un cop hagi passat el temps de vigència i s'ha coordinat amb els diferents especialistes. El material ortopèdic s'ha tramitat a través de l'institut Gutmann, de Hospital Can Ruti, des del CAP i de les ortopèdies.
- Mitjançant les valoracions funcionals de fisioteràpia, i veient les necessitats específiques que ha anat sorgint, s'han proposat ajudes tècniques per millorar i/o mantenir al màxim nivell d'autonomia en les activitats de la vida diària dels residents.

2- De la Residència

La fisioterapeuta, amb ajuda del personal de manteniment i la ortopèdia, ha anat revisant periòdicament el material d'ortopèdia de la residència (grúes, timbres adaptats, etc...), per tal d'aconseguir un bon funcionament del material.

S'ha seguit el protocol de Manteniment de material d'ortopèdia i ajudes tècniques, amb l'objectiu de fer un bon ús i manteniment de les grúes, arnessos i cadires de dutxa per part de tot el personal.



Aquest any 2021 s'ha adaptat un total de 2 **timbres d'habitació**, per tal que la persona usuària amb problemes de mobilitat tingui l'autonomia suficient per poder utilitzar el timbre en cas de necessitat.

S'han reparat un total de 2 **mandos de llits**.

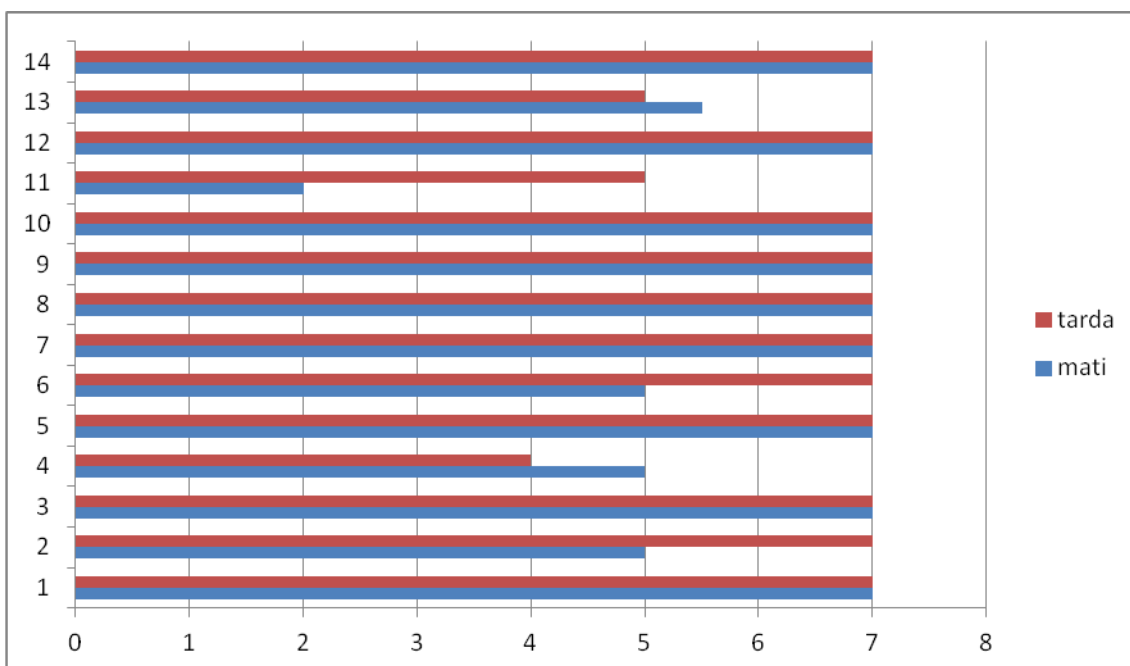
S'ha reparat 1 **cadira de dutxa elèctrica basculant** .

I s'ha reparat el motor d'un **matalàs antiescares** per evitar nafres repetitives a una resident amb molta espasticitat i dificultats en la mobilitat.

PROGRAMA D'ACTIVITATS

ANALIS DE L'OCUPACIÓ

Farem un anàlisi de l'ocupació dels residents a les diferents àrees del programa d'activitats, ja que el principal objectiu d'aquest és promoure una ocupació efectiva dels residents.



El gràfic és l'ocupació dels 14 residents durant la setmana, a la franja del matí i de la tarda. Els residents que tenen una major autonomia en desplaçaments són els que tenen major ocupació majoritàriament externa o d'autocupació. Els residents més dependents per als desplaçaments són en els que es detecta una menor ocupació durant els caps de setmana, ja que de dilluns a divendres amb els tallers ocupacionals i amb els tallers interns o externs tenen activitats programades. En relació al 2020 s'ha incrementat l'ocupació de tots els residents sobre tot dels més dependents, ja que s'han tornat a reactivar els tallers



ocupacionals, les activitats internes de la residència, i les activitats realitzades fora de la residència o les visites amb familiars.

PREPARACIÓ I APROVACIÓ DEL PLA D'ACTIVITATS

El grup d'activitats format per l'educadora i tres cuidadores s'ha reunit 4 vegades on s'ha treballat: programació activitats i de desenvolupament, organització del material, registres i valoració de les activitats. Aquest any s'ha tornat a promoure l'ocupació dels residents donant un impuls a les activitats de tarda fomentant la participació de tothom. S'han tornat a implantar activitats que havien agradat als residents, per activar el seu interès i participació, com ara el taller de relaxació o el karaoke. Durant les vacances d'estiu i al tercer trimestre es van promoure les sortides de residents, en grups petits, fomentant la vinculació entre ells i espais d'oci fora de la residència. Aquest any s'ha dut a terme una sortida, que havia de ser

a Collserola, però finalment va ser al Parc de la Ciutadella. També s'han realitzat des sortides al teatre amb Apropa Cultura.

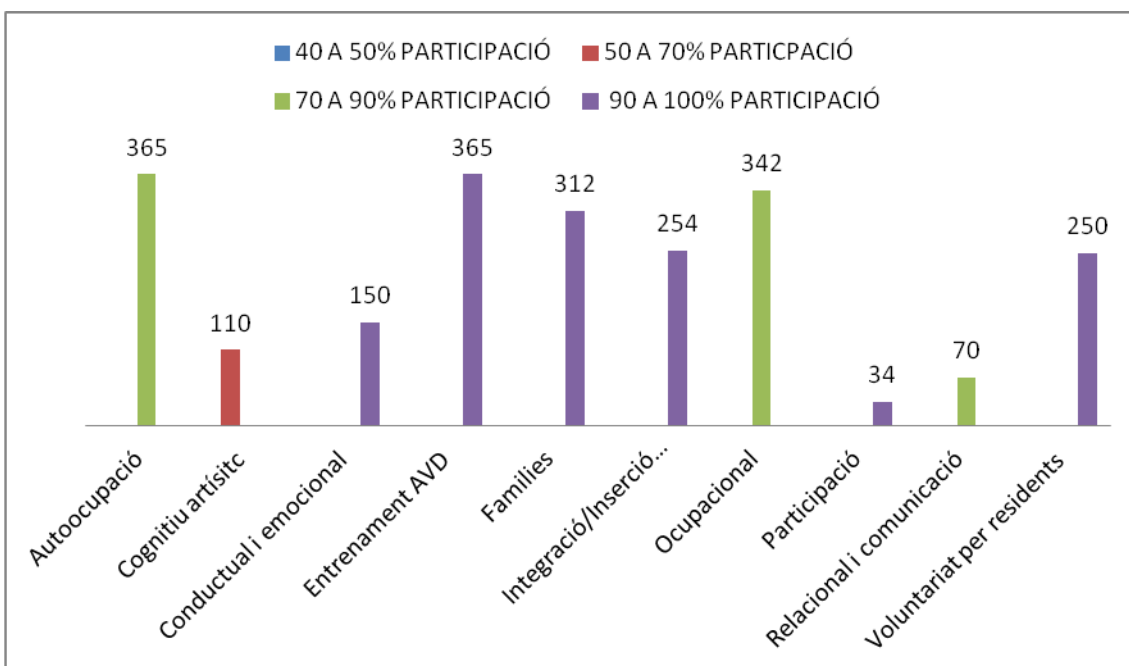
El grup d'activitats ha fomentat la comunicació amb els residents i ha traspassat totes les propostes plantejades per ser aprovades en la reunió mensual de residents. En tot moment s'ha volgut vincular i implicar als residents en la presa de decisions de les activitats a realitzar. Si alguna de les propostes que ells han fet no s'ha pogut dur a terme, s'ha explicat els motius, i se'ls ha ajudat a buscar una alternativa. Hi ha hagut 7 sessions de Reunió de Residents, per motius d'organització interna, per estar confinats alguns residents i per dilluns festius.

S'han realitzat 4 reunions Generals d'Equip en les que s'han abordat diferents temes relacionats amb l'organització de la residència, activitats o situacions concretes de residents. També s'ha parlat del registre d'activitats i de les propostes que l'equip d'activitats ha desenvolupat.

ANÀLISIS DEL PLA D'ACTIVITATS

Les dades per fer l'anàlisi sorgeix del registre de les activitats, fet tant manualment com de les dades extretes de l'Aegerus.

Es presenta el programa per àrees i la seva participació



Aquest any hi ha un increment en algunes de les àrees, com la de Famílies, on les comunicacions amb elles i tutors s'hi ha incorporat les informacions dels confinaments i desconfinaments, l'estat de les proves PCR dels residents, la situació epidemiològica que hi havia a la residència,... I també hi ha hagut descensos en algunes àrees, degut als confinaments quan hi ha hagut contactes estrets dels residents o la impossibilitat d'entrar persones externes de la residència. Les àrees afectades per les restriccions degut a la pandèmia pel COVID-19 han estat, sobretot, les d'ocupació i les de voluntariat per residents. Per comprendre millor la gràfica farem un desenvolupament de les àrees i activitats realitzades.



Area	Activitats	Sessions	Participants
Autoocupació	Veure la TV (notícies, series, concurs de TV, pel·lícules, partit de futbol). Ordinador. Escoltar música..	365	12
Cognitiu Artístic	Taller artístic	25	5
	Taller cognitiu	20	7
	Decoració Nadal	6	10
	Taller Sant Jordi	2	14
	Dia Internacional de la Dona	1	4
Conductual Emocional	Artteràpia a la residència externa	32	3
	Estimulació sensorial	3	6
	Tutories/ vares	18	12
Entrenament AVD	AVD	140	14
	Perruqueria a la Residència extern	9	11
	Podòleg extern	9	12
Famílies	PIAI-VARE	12	12
	Consultes i coordinacions	420	14
Integració / Inserció			
	Cinema	1	2
	Teatre	2	6
	Activitat esportiva piscina externa	14	2
	Visita Parc de la Ciutadella	1	13
	Passejades	50	13
Ocupacional	Tallers ocupacionals Segons calendari centre		7
	Tasques de la Llar. Segons tasques		12
Participació	Reunió de residents	7	13
	Grup Cuina	1	2
	PIAI	12	12

Aquest any s'han pogut reprendre algunes activitats com l'hort o piscina, tot i que sempre molt condicionades per la situació sanitària del moment. Ha estat un any amb més activitats que el 2020, i s'han intentat incrementar les organitzades per la residència. També és cert que els diferents confinaments han fet que moltes activitats no s'hagin pogut dur a terme i s'hagin hagut d'atendre altres necessitats.

Durant els períodes de vacances hem promogut les sortides en grups petits per promoure la integració i fomentar que els residents més dependents facin com a mínim 2 sortides setmanals.



PART C

TREBALL DESENVOLUPAT A LA RESIDÈNCIA PEL CORONAVIRUS SARS- CoV-2



1. TREBALL DESENVOLUPAT A LA RESIDÈNCIA

El 2021 una de les nostres actuacions principals s'ha centrat en aconseguir el 100% de l'estat vacunal a la residència en residents i professionals, mitjança aclariment dels dubtes als residents, familiars/tutors i professionals, la conscienciació de la necessitat d'estar vacunat. La implicació de les nostres famílies i tutors ha estat clau, ja que els també estaven en el 100% d'estat vacunal. I la dosis de reforç també ha estat en el 100% en residents i 95% en professionals.

Hem passat per diferents onades de COVID-19 durant aquest any:

- Tercera onada al gener
- Quarta onada l'abril
- Quinta onada al juliol
- Sexta onada al desembre

Amb les mesures respectives a cada onada i l'aplicació d'aquestes. La principal actuació s'ha centrat a la prevenció:

- Els controls setmanals o quinzenal segons la situació pandèmica dels professionals per PCR o TAR.
- Els circuits de zona bruta i zona neta.
- Els circuits d'entrada i sortida de la residència.
- Els controls a les visites dels residents.
- Els cribratges als contactes de positius i les mesures aplicades de confinaments en grups bombolla.
- Disposar de material EPI's
- Complir a les mesures que Salut Pública ens va indicar de cubells de pedal, es va realitzar un canvi amb els cubells a habitacions, per la bugaderia, residus,..
- La coordinació amb les entitats externes on van els nostres residents.
- El cribratge dels professionals de serveis externs de perruqueria, podologia i monitors externs quan venien a la residència.
- Actuacions a la residència per complir amb la distància durant els àpats, ventilació dels espais,..

L'altre principal objectiu ha estat la informació als residents i familiars/tutors de les mesures segons la situació pandèmica fora i dins la residència. La coordinació amb les famílies/tutors dels dubtes. Promoure una relació amb el seu entorn familiar dins un context normalitzat amb les mesures preventives. Retorn a les seves activitats de Centres Ocupacionals, activitats externes, activitats internes,... Per assolir aquests objectius tots els àmbits de la residència han desenvolupat un paper essencial i ha estat una de les seves tasques principals d'aquest any.

Hem realitzat un quadre dels procediments d'aïllament i de confinaments que s'han realitzat, cada situació ha provocat reajust a les AVD's i aplicació del Pla de Contingència.



Quadre d'aïllament o confiament total de la Residència

Període	Procediment	Número usuaris
07/01 al 31/01	Residència color taronja. Professional positiu	11
23/07 al 27/08	Residència color taronja. Dos brots un pel Centre Ocupacional i altre per professional positiu. 11/08 Un resident dona positiu, al no es fa derivació a Buffer, ja que a la PCR de les 48h dona negatiu.	7
17/11 al 4/12	Residència color taronja. Professional positiu. 29/11, cribratge a tots els residents. Resultat 1 resident que no està al grup de contacte dona positiu amb cicles de 38, de PCR de les 48h negativa	2

Sempre s'ha fet amb la coordinació amb el nostre CAP de referència, que és qui determina el procediment, i la seva aprovació tant dels com del Servei de vigilància epidemiològica. Pel confinament de tots els residents per la nostra infraestructra van elaborar una adaptació que consisteix a fer grups bombolla per habitacions i distribuïts per la planta baixa, adaptant a la nostra residència, ja que té característiques específiques d'habitabilitat i funcionament, sempre amb les mesures de seguretat per evitar així nous contagis.

2. APLICACIÓ DE LA NORMATIVA I DOCUMENTACIÓ

2.1. Normativa

Durant l'any 2021 s'ha implantat tota una normativa en funció de la situació epidemiològica que ha provocat canvis de procediments i de directrius a les residències.

La normativa pública pel departament de CAT Salut i el Departament Drets Socials, en ordre descendent de data de publicació:

- 14/01/2021 Intensificació de les mesures del Pla Sectorial en l'àmbit residencial en el marc de l'augment de casos actual.
- 4/02/2021 Mesures per votació residències.
- 11/02/2021 Adaptació de les mesures d'intensificació del Pla Sectorial en l'àmbit residencial
- 05/03/2021 Nou Pla Sectorial.
- 22/06/2021 Modificacions al Pla Sectorial.
- 05/07/2021 Mesures d'adaptació al Pla de Mitigació a l'entorn residencial
- 14/07/2021 Aclariment mesures d'adaptació del Pla de Mitigació a l'àmbit residencial.
- 19/07/2021 Intensificació mesures control entorn residencial.



- 30/07/2021 Adaptació de les mesures de limitació temporal en els centres residencials de persones amb discapacitat.
- 03/08/2021 Pròrroga del Pla d'intensificació de les mesures de control a l'entorn residencial.
- 17/08/2021 Pròrroga del Pla d'intensificació de les mesures de control a l'entorn residencial.
- 31/08/2021 Pròrroga del Pla d'intensificació de les mesures de control a l'entorn residencial.
- 14/09/2021 Pla Sectorial versió de setembre.
- 22/10/2021 Pla Sectorial versió d'octubre.
- 22/11/2021 Recordatori mesures de protecció que ha de garantir els centres front la COVID-19.
- 16/12/2021 adaptació del document de Salut Pública de mesures de mitigació a l'àmbit de residències de gent gran, de persones amb discapacitat, centres de dia de gent gran i centres i serveis diürns de persones amb discapacitat. Fase I i Fase II de mitigació.
- 23/12/2021 Informació entren en Fase II de mitigació.

2.2. Documentació elaborada

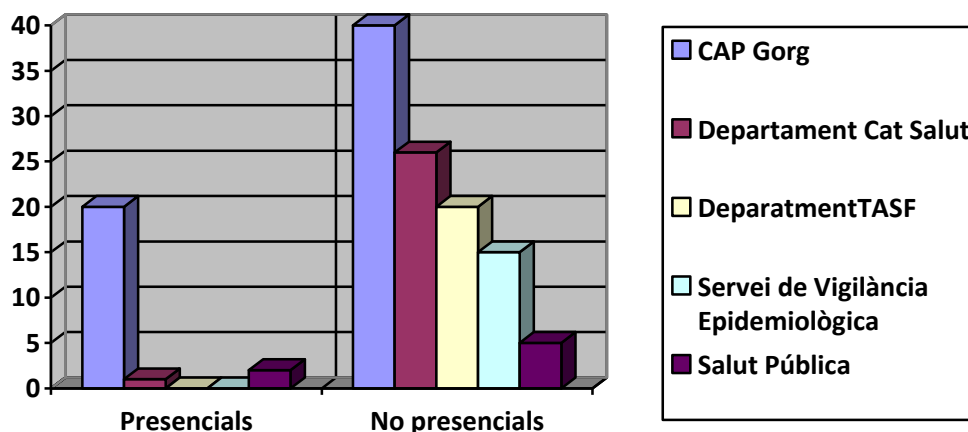
- Revisió del Pla de Contingència..
- Procediment de comunicació amb la família.
- Procediment per l'aïllament d'un resident.
- Procediment de sectorització de tota la residència.
- Procediment de les visites familiars.
- Reorganització de la dinàmica de la residència durant els confinaments.
- Llista de treballadors i residents actualitzada amb CIP, nom i cognom i DNI pels diferents departaments per vacunació i estat vacunal de la residència.
- Procediment per les sortides de la residència amb professionals
- Registre del material EPI's.
- Explicació i temporalització de les proves de automostres de PCR i TAR a professionals.
- Llista de professionals per realització dels cribratges que determina els Pla Sectorials.
- Certificats de desplaçaments per familiars/tutors i professionals.
- Registre d'entrar a la residència
- Llista de residents i professionals per la vacunació.



3. COORDINACIONS

3.1. Coordinacions institucionals

La relació amb els diferents departaments s'han incrementat per la petició d'informació d'aquest de la situació a la residència, per realitzar consultes de normativa i la seva aplicació,.. Les coordinacions han estat per correu, telefòniques, waps, presencials.



3.2.Coordinacions amb les empreses de serveis

La coordinació, amb les empreses del servei de cuina (ISS), bugaderia (Fundació Canigó)(Ilunion)(Mar Blanc) i neteja (ENDAVANT), ha estat continuada amb les coordinadores per:

- informar dels circuits.
- confinaments a la residència.
- aïllament de residents.
- informar de la realització de les proves PCR, automostres PCR, realització de TAR
- informació de la vacunació coronavirus SARS-CoV-2.

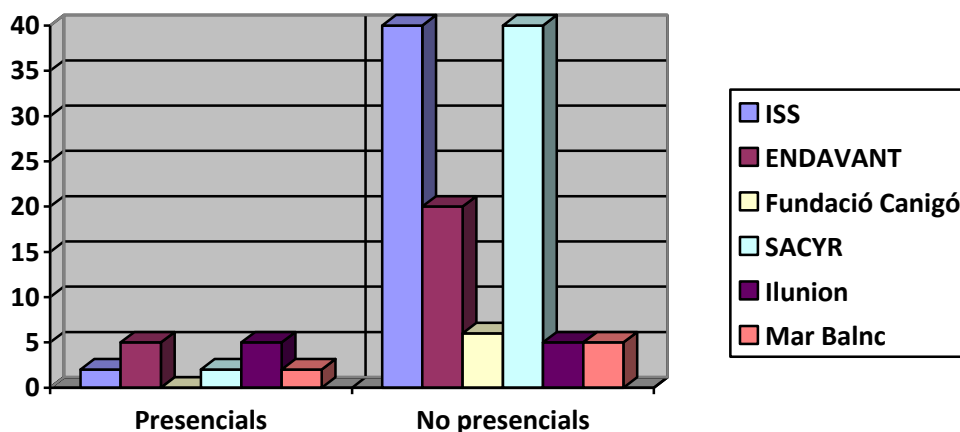
I a la viceversa dels resultats de les PCR i automostres PCR realitzades, dades noves treballadores per l'actualització de la llista de professionals.

Amb els professionals explicació dels circuits, explicació de la realització de les proves d'automostres PCR, TAR, supervisió de l'execució dels circuits, explicació i supervisió de mesures preventives,

Cal destacar l'increment d'hores del servei de neteja i per servei de cuina aportar el material d'un sol ús durant els confinaments.

Amb l'empresa SACYR tots els documents elaborats en relació amb al pla de contingència, circuits, organització de l'atenció, reconduir situacions de conflicte amb altres torns i residents, resolució de dubtes.

Informació de les proves PCR, automostres PCR i TAR. I a la viceversa dels resultats de les PCR i automostres PCR realitzades, dades noves treballadores per l'actualització de la llista de professionals



4. REGISTRES

Omplir diàriament dos registre, el CoVIApp de CAT SALUT (el RHS o la direcció), fins a finals d'abril, i portal.-gir.dps.gencat del Departament Drets Social diàriament per direcció.

Registres interns de material EPI' i situació epidemiològica a la residència, per la direcció.

Amb el servei d'automestres PCR des de novembre per la llista de professionals per la realització de les PCR, Segons les indicacions i quan hi ha incorporació de professionals o alumnes de pràctiques.

5. FORMACIÓ I SUPERVISIÓ

Ens hem trobat amb un nou repte de prevenció a tots els nivells, ja que implica una nova forma de fer; de relació entre professionals, residents i famílies; adaptació a les noves normatives i mesures preventives; nous riscos psicosocials per la por a aquest virus i la tensió mediambiental, social i mediàtica. Per tots aquests aspectes la formació, el suport emocional, la supervisió continuada, el sentiment d'equip són elements claus per superar un any més aquesta nova realitat.

S'ha centrat la formació a la fatiga pandèmica, recordar les mesures de prevenció, la supervisió de les actuacions durant els confinaments.

